



Одобрено:  
Заведующий МБДОУ г. Керчи РК  
«Детский сад № 20 «Дельфин»  
Н.В. Меркуленкова  
Приказ № 63 от 26.04.2018 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**города Керчи Республики Крым «Детский сад № 20 «Дельфин» по противодействию коррупции**  
**на 2018 – 2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия
1	2	3	4
<b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1	Обеспечение реализации положений Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010г. № 460, Закона Республики Крым от 22.07.2014 г. № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указа Главы Республики Крым от 13.03.2018 г. № 77-У «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2018 – 2020 годы», приказ заведующего ДОУ № 20 от 26.04. 2018 г. № 63 «Об утверждении и введение в действие плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» на 2018-2020 годы.	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	в течение планируемого периода
1.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ДОУ	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	постоянно
1.3	Организация эффективности деятельности МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» по профилактике коррупционных правонарушений. Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ДОУ	Заведующий Меркуленкова Н.В.	в течение планируемого периода
1.4	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	в течение планируемого периода

	ДОУ и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов		
1.5	Отслеживание изменений в антикоррупционном законодательстве, разработка локальных актов учреждения в соответствии с указанными изменениями.	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	в течение планируемого периода
1.6	Обеспечение контроля за исполнением нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	в течение планируемого периода
<b>2. Противодействие коррупции при организации работы в МБДОУ</b>			
2.1	Организация работы по соблюдению сотрудниками ДОУ Кодекса этики и служебного поведения.	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	в течение планируемого периода
2.2	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	Ежегодно
2.3	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном нарушении	Секретарь комиссии	по мере поступления жалоб
2.4	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок ДОУ	Заведующий Меркуленкова Н.В.	ежегодно до 30 апреля 2016 и 2017 гг.
2.5	Оформление информационного стенда в ДОУ с информацией о предоставляемых услугах	Делопроизводитель	в течение планируемого периода
2.6	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств ДОУ	Заведующий Меркуленкова Н.В., заведующий хозяйством	постоянно
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
3.1	Размещение на сайте информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	Михайлова В.И., заведующий хозяйством, специалист по ОТ	постоянно
3.2	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	Секретарь комиссии	по мере поступления
3.3	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	постоянно
<b>4. Антикоррупционная экспертиза локальных актов учреждения</b>			
4.1	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы локальных актов	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	в течение планируемого периода
4.2	Размещение локальных актов на официальном сайте учреждения, в том	Комиссия по противодействию	в течение планируемого

	числе направленных на противодействие коррупции, для изучения независимыми экспертами, родителями (законными представителями) воспитанников.	коррупции ДОУ	периода
4.3	Изучение передового опыта деятельности ДОУ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в ДОУ	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	в течение планируемого периода
<b>5. Антикоррупционный мониторинг в ДОУ</b>			
5.1	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	Ежеквартально
5.2	Анализ деятельности сотрудников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	В конце учебного года
5.3	Подготовка методических рекомендаций для ДОУ по вопросам организации противодействий коррупции	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	в течение планируемого периода
5.4	Проведение совещаний по противодействию коррупции	Заведующий МБДОУ №20 Меркуленкова Н.В.	Ежеквартально
5.5	Организация занятий по изучению работниками ДОУ законодательства РФ о противодействии коррупции	Заведующий МБДОУ №20 Меркуленкова Н.В.	По мере поступления документов
<b>6. Привлечение родителей (законных представителей) к реализации антикоррупционной политики в МБДОУ</b>			
6.1	Создание эффективной системы обратной связи, через официальный сайт учреждения	Михайлова В.И., заведующий хозяйством, специалист по ОТ	в течение планируемого периода
6.2	Содействие родительской общественности по вопросам участия в образовательно-воспитательном процессе в установленном законодательном порядке	Заведующий МБДОУ №20 Меркуленкова Н.В.	постоянно
6.3	Обеспечение открытости деятельности учреждения включая внедрение мер общественного контроля	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	в течение планируемого периода
6.4	Рассмотрение вопросов осуществления мер по предупреждению коррупции на заседаниях родительского комитета.	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	в течение планируемого периода
6.5	Организация работы «Горячей линии» в ДОУ для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в учреждении, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	Постоянно
6.6	Выступление членов Комиссии на родительских собраниях для оказания практической помощи родителям воспитанников в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	по графику

7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда

7.2	Размещение в зданиях МБДОУ агитационных материалов, направленных на профилактику коррупционных проявлений	Делопроизводитель	в течение планируемого периода
7.3	Обеспечение повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции	Заведующий МБДОУ №20 Меркуленкова Н.В.	в течение планируемого периода