

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий  
МБДОУ г. Керчи РК  
«Детский сад №20 «Дельфин»

\_\_\_\_\_  
Н.В. Шкиль  
Приказ № 100 от «31» 08\_\_ 2023 г.

**Годовой план  
образовательно-воспитательной и  
административно-хозяйственной работы  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад № 20  
«Дельфин»  
на 2023 - 2024 учебный год**

**РАССМОТРЕНО:**  
Педагогическим советом  
МБДОУ г. Керчи РК  
«Детский сад №20 «Дельфин»  
Протокол № 1 от  
« 31 » 08 2023 г

г. Керчь, 2023 г.

## РАЗДЕЛ I

### Анализ работы МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» за 2022-2023 учебный год

#### **1.1 Общие сведения о МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин»**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Детский сад № 20 «Дельфин» (далее - Учреждение) создано в 1991 году. Сокращенное наименование Учреждения – МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин».

Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ Керчь Республики Крым.

Учреждение в своей деятельности руководствуется: конституцией РФ, конституцией РК, федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 7, 11,12,13, 15, 17, 18, 25, 28, 37, 41, 46, 55, 64, 79,91,93,102); СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; ООП МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад №20 «Дельфин», правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также действующим Уставом, лицензией на право дошкольного образования, дополнительного образования, дополнительного образования детей и взрослых.

МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» располагается в отдельно стоящем 2-х этажном здании по адресу: 298329, Республика Крым, г. Керчь, шоссе Героев Сталинграда, д. 8-А, корп. 1-й.

Режим работы Учреждения в 2022-2023 учебном году - пятидневная рабочая неделя с 10,5-часовым пребыванием детей, график работы с 7.30 до 18.00.

Проектная мощность дошкольного учреждения – 260 мест, 11 групп. В 2022 – 2023 учебном году функционировало 9 групп:

Средне списочный состав детей на 1.06.2023 – 185 человек.

Группы раннего возраста-2;

Дошкольные группы – 7, из них:

II младшая - 2

Средняя - 1

Старшая – 2

Подготовительная – 2

Каждая возрастная группа имеет приемную, групповую, спальню и туалетную комнаты. Оборудование и оснащение групп соответствует требованиям.

В дошкольном учреждении функционируют:

- Музыкальный зал
- Спортивный зал
- Кабинет психолога
- Методический кабинет
- Кабинет охраны труда
- Медицинский блок, включающий медицинский и процедурный кабинет.
- пищеблок

Территория Учреждения – 11451 кв.м. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, цветочные клумбы, для каждой группы отдельные участки, на которых размещены игровые постройки, есть теневые навесы.

В Учреждение принимаются дети в возрасте от 2-х до 7-ми лет. Прием детей осуществляется на основании очередности согласно модуля электронной очереди в дошкольные организации Республики Крым, медицинского заключения, свидетельства о рождении ребенка, заявления родителей (законных представителей) и документов, удостоверяющих личность одного из родителей.

## **1.2 Материально- техническое обеспечение**

### **МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин»**

Состояние материально-технической базы Учреждения в основном соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все базисные компоненты развивающей среды включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития. В каждой возрастной группе детского сада созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т.д., которые содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. В группах имеются дидактические игры, наглядный и иллюстративный материал. В свободном доступе для детей необходимые материалы для рисования, лепки и аппликации, художественного труда

(бумага различных цветов, пластилин, краски, кисти, карандаши, цветные мелки, природный и бросовый материалы). Имеются аудио-визуальные средства - музыкальные центры.

В группах организованы различные центры (сюжетно-ролевых игр, театрализованной деятельности, музыкальный, физкультурный, продуктивной деятельности и конструирования, художественно-эстетического развития, восприятия художественной литературы, экологии и познавательно-исследовательской деятельности, познавательно-речевого развития, уголок безопасности, уголок патриотического воспитания), предоставляющие достаточные возможности для общения и организации разнообразных видов детской деятельности по интересам. Развивающая предметно-пространственная среда построена с учетом возрастных и гендерных особенностей детей.

На территории Учреждения созданы условия для развития физической активности детей, у каждой возрастной группы имеется свой участок для организации прогулок на свежем воздухе, площадка ПДД для обучения правилам поведения на дороге. На прогулочных участках имеется стационарное спортивное оборудование для двигательной активности, оборудование для организации игр (песочницы, лесенки, машинки, балансиры, беседки), предусмотрен выносной материал.

В МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» имеются специально оборудованные помещения для музыкальной деятельности и развития театрализованной деятельности детей; для занятий физической культурой; для психологической и коррекционно-развивающей работы с детьми.

Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, индивидуальных особенностей воспитанников и конструируется таким образом, чтобы в течение дня каждый ребенок мог найти для себя увлекательное занятие. Мебель, игровое оборудование соответствует санитарным и психолого-педагогическим требованиям. Предметная среда всех помещений безопасна и комфортна, оптимально насыщена для каждого вида деятельности, оснащение групп представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации.

В дошкольном учреждении имеется компьютерная оргтехника

- компьютеры – 4шт.,
- ноутбук - 4,
- принтер - 1,
- МФУ – 5 (4- черно-белые, 1 цветной),
- Проектор EPSON-EB-X31. - 1, экран на штативе – 1
- Активная акустическая система – 1 шт.

Что позволяет продуктивнее использовать информационно-коммуникативные технологии в образовательном процессе МБДОУ.

В дошкольном учреждении имеется точка доступа к глобальной сети Интернет, свой электронный адрес, а также сайт учреждения.

В 2022-2023 учебном году выполнена следующая работа по сохранению и усовершенствованию материально-технической базы:

№ п\п	Наименование	Объем, количество
1.	<b>Создание безопасных условий:</b>	
	- обслуживание тревожной кнопки;	1
	- установка камер видеонаблюдения;	10
	- проверка и зарядка огнетушителей;	30
	- приобретение моющих и дезинфицирующих средств;	
	- техническое обслуживание пожарной сигнализации	1
	- установка наружной пожарной лестницы	1
	- испытание пожарных (эвакуационных) лестниц	4
	- установка противопожарных дверей	2
	- услуги частной охраны (Выставление поста охраны)	1 чел.
	- проведение специальная оценка условий труда	
	- услуги по выявлению и оценке профессиональных рисков	
	- монтаж системы охранной сигнализации	
	- монтаж системы экстренного оповещения работников	
2.	<b>Система жизнеобеспечения</b>	
	- промывка и опресовка отопительной системы	
	- замена теплового счетчика	
3.	<b>Косметический ремонт групп, служебных помещений:</b>	
	- косметический ремонт туалета 2-го этажа (покраска, побелка)	5 м <sup>2</sup>
	- замена линолеума, покраска потолка спальни группы № 5 (2-ая младшая)	56 м <sup>2</sup>
	- замена линолеума, покраска, шпатлевка стен спальни группы № 9 (подготовительная)	53 м <sup>2</sup>
	- замена плитки в холле (1-го этажа)	35 м <sup>2</sup>
	- побелка стен, покраска оборудования на пищеблоке	36 м <sup>2</sup>
	- косметический ремонт стен коридора 2-го этажа	30 м <sup>2</sup>

	- покраска лестничных проёмов центрального входа	20 м <sup>2</sup>
4.	<b>Работы на территории:</b>	
	- покраска игрового и спортивного оборудования;	
	- побелка бордюров	600 м
	- покос травы	3 400 м <sup>2</sup>
	- аккарицидная обработка травы	2 714 м <sup>2</sup>
5.	<b>Проверка оборудования:</b>	
	- контур заземления;	
	- термометры в холодильном оборудовании;	
	- клеймение весов,	
	- поверка гирь	
	- поверка медицинского оборудования	
	- поверка жарочного шкафа, плит.	
	- ремонт холодильного оборудования	
6.	<b>Разработка и обслуживание сайтов МБДОУ.</b>	3
7	<b>Обслуживание оргтехники</b>	13 ед.
8.	<b>Приобретено:</b>	
	- подписка Электронная Система «Образование» тариф «Премиальный»	1 ед.
	- посуда и инвентарь на пищеблок и группы	
	- электрооборудование (электрокоса, насос)	1 ед.
	- спортивное оборудование	59 ед.
	- музыкальный инвентарь	119 ед.
	- детская мебель (стулья, столы, шкафы, стеллажи);	60 ед.

Финансово-хозяйственная деятельность детского сада направлена на реализацию уставных целей. Финансирование осуществляется за счет средств местного бюджета, внебюджетных средств и средств Республики Крым. Местный бюджет расходуется на оплату коммунальных услуг учреждения. Внебюджетные средства детского сада складываются из поступлений родительской платы основная часть которой идет на организацию питания детей и благотворительных взносов. Помощь, поступившая в виде материальных ценностей, приходится на баланс детского сада. Средства из бюджета Республики Крым расходуются на реализацию образовательной программы в ДОУ. Родительскому комитету детского сада и родителям воспитанников представляется отчет об израсходованных средствах.

<b>Наименование расходов</b>	<b>Сумма (тыс.рублей)</b>
Техническое обслуживание пожарной сигнализации	73 512
Техническое обслуживание КТС	27 767,76
Услуги частной охраны (Выставление поста охраны)	351 000
Монтаж системы видеонаблюдения	395 280
Установка противопожарных дверей	63 000
Безопасное функционирование учреждения	5 600
Стройматериалы	183 784,69
Моющие	84 614
Обслуживание оргтехники	17 322,4
Электрооборудование	15 030
Мебель	417 465
Развивающая среда	68 803
Музыкальный инвентарь	44 405
Спортивное оборудование	81 753
посуда и инвентарь на пищеблок и группы	73 730
Электронная система «Образование»	62 549
Канцтовары	129 369
Сайт учреждения	8 600

Несмотря на то, что сделано, задача оснащения предметно-развивающей среды детского сада остаётся одной из главных. Необходимо приобрести игровые стенки, кровати, столы, стулья, шкафы в приемные, игрушки, спортивный инвентарь; мягкие модули, дооснастить музыкальные залы. В группах продолжать расширять и обновлять уголки для разных видов деятельности детей. Дооборудовать прогулочные площадки уличным оборудованием.

В дошкольном образовательном учреждении созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса, на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства. 100% педагогов получают своевременную методическую помощь в организации образовательного процесса.

В каждой возрастной группе имеется библиотека детской литературы, которая соответствует возрасту детей.

В МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» в 2022-2023 учебном году была проведена подписка на электронную систему «Образование»

**Вывод:** деятельность коллектива ДОУ в течение 2022 - 2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Обеспечены оптимальные условия для качественного проведения воспитательно-образовательного процесса с детьми всех групп, реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, федеральных государственных требований. Обеспечивается соответствие воспитательно-образовательного процесса контингенту воспитанников. Достигнутые результаты работы соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

В дошкольном образовательном учреждении созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса, на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства. 100% педагогов получают своевременную методическую помощь в организации образовательного процесса.

### ***1.3 Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса***

В МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» согласно штатного расписания работают: административно-управленческий персонал - 2 человека (заведующий ДОУ, заведующий хозяйством), педагогический персонал – 17 человек (12 воспитателей, старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог), учебно-вспомогательный персонал – 16 человек.

Работники дошкольного учреждения исполняют свои должностные обязанности согласно должностных инструкций, утвержденных приказом руководителя образовательного учреждения.

### **УРОВЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ**

Администрация детского сада уделяет большое внимание повышению педагогического мастерства и деловой квалификации педагогов, строго соблюдается периодичность прохождения курсов повышения квалификации согласно перспективному плану.

Для того, чтобы обеспечить рост профессионального мастерства педагогов, используются различные формы методической работы, которая



предусматривает комплексный творческий процесс, предполагающий ознакомление воспитателей с технологиями обучения и воспитания детей дошкольного возраста – это прохождение курсов повышения квалификации в ГБОУ ДПО РК КРИПО, портал «Единый урок. РФ», сообщество «Воспитатели России», посещение методических объединений, консультации специалистов по дошкольному образованию, педагогические совещания, тематические семинары, вебинары, открытые просмотры и др.

### **ИЗМЕНЕНИЯ В КОМПЛЕКТОВАНИИ КАДРОВ ГРУПП**

*В отпуске по уходу за ребенком находятся* – педагог-психолог Шевченко А.С., воспитатель, Тутынина К.А.

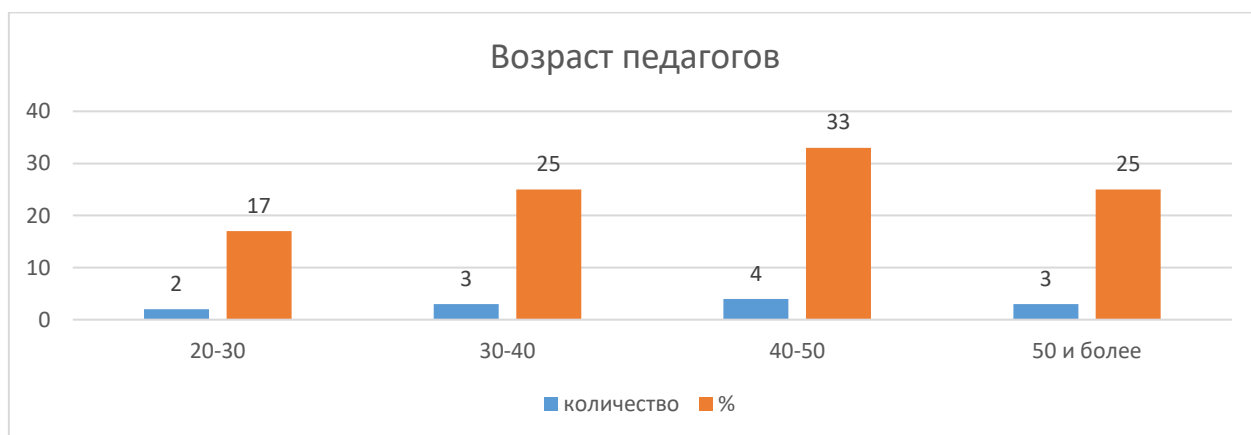
### **АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ СТАТИСТИЧЕСКИХ ДАННЫХ**

#### **КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ**

№	Должность	Количество
1	Старший воспитатель	1
2	Воспитатели	11
3	Педагог-психолог	0
4	Музыкальные руководители	0
5	Инструктор по физической культуре	0
	<b>ВСЕГО</b>	<b>12</b>

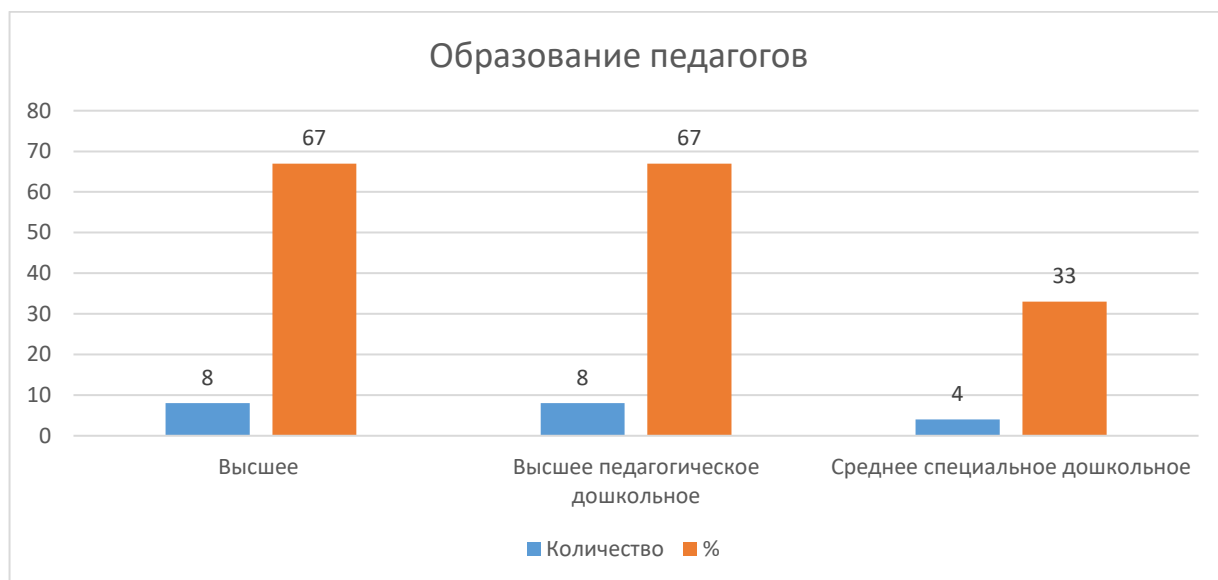
#### **ВОЗРАСТ ПЕДАГОГОВ**

№	Возраст	количество	%
1	20-30	2	17
2	30-40	3	25
3	40-50	4	33
4	50 и более	3	25



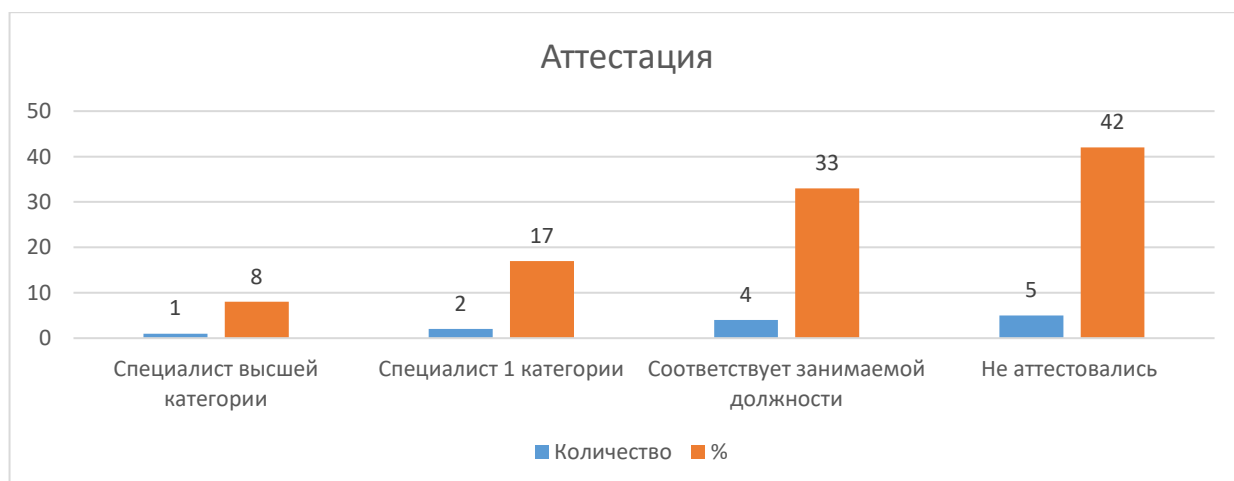
### Образование

№	Образование	Количество	%
1	Высшее	8	67
2	Высшее педагогическое дошкольное	8	67
3	Среднее специальное дошкольное	4	33



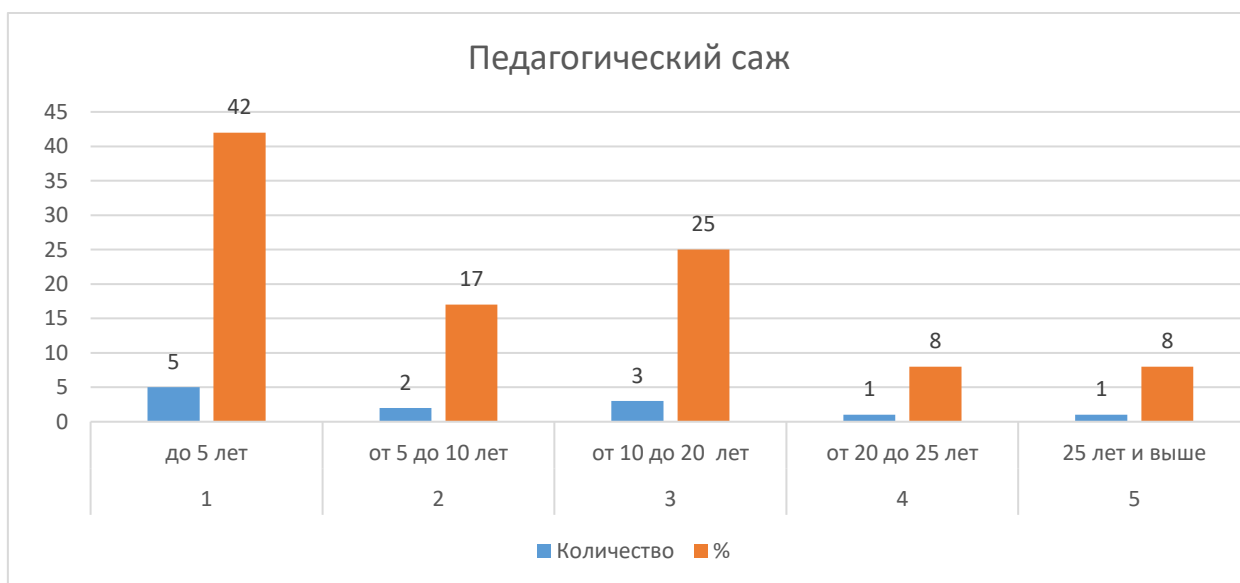
### Аттестация

№	Категория	Количество	%
1	Специалист высшей категории	1	8
2	Специалист 1 категории	2	17
3	Соответствует занимаемой должности	4	33
4	Не аттестовались	5	42



## ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ

№	Стаж работы	Количество	%
1	до 5 лет	5	42
2	от 5 до 10 лет	2	17
3	от 10 до 20 лет	3	25
4	от 20 до 25 лет	1	8
5	25 лет и выше	1	8



Педагогический коллектив постоянно повышает свой профессиональный уровень, принимает участие в городских методических и общественных мероприятиях.

Для молодых воспитателей функционирует «Школа молодого педагога», организовано педагогическое наставничество (приказ по МБДОУ № 105 от 31.08.2022). Работа осуществляется согласно плану работы.

В ДОУ сложилась система непрерывного образования, в которой предусмотрены различные формы повышения квалификации.

Педагоги посещали методические объединения, городские школы передового опыта, открытые просмотры, семинары-практикумы.

Планирование дополнительного профессионального образования педагогических работников по профилю педагогической деятельности производится в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», исходя из периодичности его получения не реже чем один раз в три года, с учетом желания педагога повысить свою профессиональную компетентность по определенному вопросу и его заинтересованности в конечном результате.

В 2022-2023 учебном году было запланировано получение дополнительного профессионального образования тремя педагогическими работниками (воспитателями). Освоение программ повышения квалификации проведено на базе ГБОУ ДПО РК «Крымский республиканский институт постдипломного профессионального образования» в полном объеме.

№ п/п	Фамилия, инициалы, должность	Наименование программы повышения квалификации	Период обучения
1	Полтавская С.Б., воспитатель	Формирование профессиональной компетенции и творческого подхода воспитателя дошкольного образовательного учреждения к художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста	28.11.2022- 02.12.2022
2	Лебедева А.С., воспитатель	Особенности формирования у детей дошкольного возраста культуры здорового и безопасного образа жизни	28.03.2023- 30.03.2023
3	Одинцова Э.А., воспитатель	Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым	24.04.2023- 10.05.2023
4	Воропай Л.С., старший воспитатель	Организационно-методическое сопровождение образовательной деятельности в ДОО в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	22.05.2023 – 26.05.2023

В дальнейшем обучение на курсах повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования руководителя ДООУ и педагогических работников запланировано в следующие периоды: 2023 год (сентябрь) – педагогические работники в количестве 1 человека; 2024 год - руководитель ДООУ, педагогические работники в количестве 4 человек;

Аттестацию на соответствие занимаемой должности прошел 1 педагог Лебедева А.С. Приказ по МБДОУ № 164 от 08.12.2022г.

Был аттестован 1 педагог на присвоение высшей квалификационной категории старший воспитатель Воропай Л.С. Приказ МОНиМ РК № 366 от 28.02.2023.

Повышение образовательного и квалификационного уровней – процесс планомерный, постепенный. Для его осуществления педагоги

систематически изучают периодические издания и новинки учебно-методической литературы.

Педагогический коллектив МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин», дети и родители являются постоянными участниками всероссийских, городских, внутрисадовых мероприятий:

- Акция «Белый цветок» (сентябрь 2022 г.)
- Городской смотр-конкурс по теме «Системный подход в проектировании развивающей предметно-пространственной среды»(октябрь 2022 г.)
- Просветительская акция «Большой этнографический диктант» (октябрь 2022г.)
- Международная олимпиада «Инфоурок» осенний сезон 2022 (ноябрь 2022 г.)
- Городской фестиваль физкультурно-спортивных праздников «Веселые старты» (ноябрь 2022г.)
- Всероссийский проект «Игры по финансовой грамотности» (24.11.2022)
- Республиканский конкурс, муниципальный этап «Дорога глазами детей» два 3-х места в номинации «Умелые руки», Приказ УО № 339 от 13.10.2022 г.
- Городской конкурс «Новогодняя игрушка» (декабрь 2022 г.)
- Республиканский конкурс, муниципальный этап «Дорога глазами детей - 2023» два 3-х места номинации «Умелые руки». Приказ УО № 339 от 13.10.2022 г.
- Городской конкурс «Новогодняя игрушка» (декабрь 2022 г.)
- Международная олимпиада «Инфоурок» зимний сезон 2023 (февраль 2023 г.)
- Республиканский конкурс «Безопасность детей в наших руках - 2023» муниципальный этап - Диплом 2 степени (Приказ УО № 93 от 09.03.2023г.)
- Всероссийский конкурс, муниципальный этап «Эколята – друзья и защитники Природы!» - 1 место. Приказ УО №99 от 13.03.2023г.
- Муниципальный этап конкурса рисунка «Мир глазами детей». Приказ УО 217 от 06.06.2023г., призеры в номинации: Наш край – природы чудное мгновенье», «Мир воды», «Мир животных», «Сохраним и поможем природе»
- В рамках методического объединения воспитателей групп раннего возраста, воспитатель Крачковская А.А., представила опыт работы на тему: «Использование фольклора при нравственно-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» (декабрь 2022 г.)
- Воропай Л.С., старший воспитатель, является руководителем городской «Школы молодых старших воспитателей».

В МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» проводились смотры-конкурсы детского творчества в сентябре «Мой любимый город Керчь», «Безопасность детей – забота родителей», октябре - «Дары осени», декабре – «Мастерская Деда Мороза», январе - Конкурс рисунков по пожарной безопасности, марте – «Весенняя капель», «Космические приключения», апреле – выставка «Крым в моем сердце», мае - «Безопасность движения», «Мы помним и гордимся...» в организации и

проведении выставок активно участвуют педагоги, дети, родители воспитанников.

**Вывод:** работа с педагогами в МБДОУ организована дифференцированно с учетом педагогического стажа, образования и уровня профессионального мастерства. Будет продолжена работа по повышению профессиональной компетенции педагогов в процессе внедрения ФОП и ФГОС ДО.

### **Анализ питания в МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин»**

Анализируя физическое развитие детей, их устойчивость к заболеваниям большое влияние оказывает выполнение натуральных норм питания, а также доведение этих норм до каждого ребёнка. Работа по организации питания воспитанников проводится согласно Положению «Об организации питания в МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин»». Организация питания в детском саду является одним из условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей. Основой организации питания детей в ДОУ служат среднесуточные наборы продуктов, рекомендованные санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, а также составленное на их базе примерное 10-ти дневное меню. Для детей с 10,5 часовым пребыванием в ДОУ организовано 4-х разовое питание: завтрак, 2й завтрак, обед, полдник.

Питание детей в учреждении находится под постоянным контролем. Составление меню и контроль за соблюдением правил приготовления пищи в ДОУ осуществляет медицинская сестра.

Заведующим МБДОУ осуществляется постоянный контроль за качеством доставляемых продуктов питания, их правильным хранением, соблюдением сроков реализации, а также за соблюдением натуральных норм продуктов при составлении меню-раскладок, качеством приготовления пищи, соответствием ее физиологическим потребностям детей в основных пищевых продуктах.

В рацион питания ДОУ включены все основные группы продуктов – мясо, рыба, молоко и молочные продукты, яйца, пищевые жиры, овощи и фрукты, сахар, кондитерские изделия, хлеб, крупа и др. Мясо, рыба включены в меню ежедневно. В первой и второй половине дня детям предлагаются, молочные, кисломолочные продукты, выпечка. Свежие фрукты или сок дети регулярно получают на второй завтрак. Овощи даются детям как в свежем, так и вареном и тушеном виде.

Медсестра детского сада контролирует санитарное состояние пищеблока, соблюдение личной гигиены его работниками, доведение пищи до детей, постановку питания детей в группах. Контроль за качеством получаемых продуктов, условиями их хранения и сроками реализации

осуществляется ежедневно. Все пищевые продукты, поступающие в детское учреждение, проверяются на соответствие требованиям государственных стандартов. При получении скоропортящихся продуктов обязательно требуются для них качественные удостоверения с указанием даты выработки, сорта или категории, срока реализации, ряда лабораторных данных (например, для молока и молочных продуктов - жирность, содержание белка).

В детском саду имеется картотека технологических карт, утвержденная заведующим ДОО. Документация: меню-требование ежедневного горячего питания, журнал бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, накопительная ведомость расходов продуктов питания, тетрадь регистрации температуры холодильного оборудования, журнал регистрации показаний приборов измерения температуры и влажности ведется правильно и заполняется своевременно. Ежедневно выставляются пробы готовой продукции. Пробы отбираются в стерильную стеклянную посуду с крышкой и сохраняют в течение 48 часов в специально отведенном месте в холодильнике при температуре + 2; + 6 градусов С.

Состояние складских помещений и пищеблока соответствует санитарно-эпидемиологическим нормам. Соблюдаются требования к хранению продуктов, при хранении продуктов питания соблюдается товарное соседство. Посуда промаркирована и моется качественно.

Столы в группах после каждого приема пищи моют горячей водой с моющими средствами специальной ветошью.

Санитарно - противоэпидемиологический режим на пищеблоке соответствует (уборка помещений пищеблока производится по графику, с применением моющих и дезинфекционных средств). Режим питания в группах соответствует возрастным и гигиеническим требованиям.

В детском саду создана благоприятная эмоциональная обстановка во время принятия пищи. Дети обеспечены соответствующей посудой, столы и стулья соответствуют ростовым показателям, имеют маркировку в соответствии с СанПиН. Выдача пищи производится согласно графика.

Дети садятся за стол по мере окончания умывания, за накрытые столы. Очередное блюдо подается сразу, как съедено предыдущее. После окончания еды пользуются бумажными салфетками.

Здоровье и развитие ребёнка в высокой степени зависит от полноценного рациона, поэтому требования к организации питания в ДОО очень строгие. Разнообразие блюд, свежие и натуральные продукты играют ключевую роль в обеспечении организма ребёнка витаминами и минералами.

**СРЕДНЕЕ ВЫПОЛНЕНИЕ НАТУРАЛЬНЫХ НОРМ ПИТАНИЯ ЗА  
2022-2023 у.г**

<b>Наименование продукта</b>	<b>Норма в гр. на 1 ребенка</b>	<b>Фактическое выполнение в гр.</b>	<b>Выполнение в %</b>
Молоко, кисломолочная продукция	450	360	80
Творог	40	36	90
Сметана	11	8	72
Сыр	6	4,8	79
Мясо	55	42	76
Птица	24	27,6	115
Рыба	37	26	70
Яйцо	1 шт.	0,7	68
Картофель	140	105	75
Овощи	220	143	65
Фрукты свежие	100	60	60
Фрукты сухие	11	7	63
Соки	100	73	73
Напитки витаминизированные	50	-	-
Хлеб ржаной	50	43	86
Хлеб пшеничный	80	73	91
Крупа	43	38	88
Макароны	12	7,7	64
Мука	29	21	73
Масло сливочное	21	19,2	91
Масло растительное	11	9,1	83



Чай	0,6	0,6	100
Какао	0,6	0,5	76
Сахар	30	30	100
Соль	5	3,7	75

Энергетическая ценность питания соответствует для 10,5 часового пребывания ребёнка в детском саду.

### **Выполнение натуральных норм продуктов питания в ДОО сравнительный анализ за 2020 - 2023 у.гг.**

2020 – 2021 уч.г.	2021 – 2022 уч.г.	2022 – 2023 уч.г.
86%	89%	82 %

Выполнение натуральных норм питания в 2022 – 2023 учебном году составляет 82%, 100% показателя не удалось добиться из-за сезонности овощей и фруктов и повышения цен на поставляемые продукты питания.

Родители информируются о продуктах и блюдах, которых ребенок получает в течение дня в детском саду. С этой целью вывешиваются ежедневные меню на сайте ДОО в разделе «Организация питания в образовательной организации», информационном стенде, родительских уголках в группе. Воспитатели оформляют рекомендательный материал для родителей по организации питания детей дома с рецептурами приготовления вкусных и полезных блюд.

**Вывод:** Дети в МБДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка. Организация питания проводится согласно СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах.

### **Обеспечение безопасности образовательного учреждения**

Здание детского сада двухэтажное, оснащено пожарной сигнализацией. Само здание и оборудование отвечает требованиям техники безопасности, Санитарно - гигиеническое состояние МБДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения,

отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»).

Обеспечение условий безопасности в ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации на каждом этаже.

Территория по всему периметру имеет ограждение в виде комбинированного шумоизолирующего экрана нижняя часть металлическая 1 м, верхняя часть выполнена из шумоизолирующего монолитного поликарбоната высотой 2 м.

Для обеспечения безопасного пребывания детей, во всех помещениях установлена автоматическая пожарная сигнализация, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. В каждом помещении имеется схема эвакуации.

Комплексная безопасность в образовательном учреждении рассматривается как совокупность мер и мероприятий, осуществляемых во взаимодействии с органами власти, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, обеспечения безопасного функционирования образовательного учреждения, а также готовности сотрудников и обучающихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

В МБДОУ установлен пропускной режим. Для обеспечения безопасности разработан паспорт антитеррористической безопасности. Охрана детского учреждения днем с 7:00-19:00 в рабочие дни осуществляется сотрудником частной охраны с которой в учреждении заключен договор (ООО «ЧОО «Таврида-Юг» от 24.01.2023 г. № 33-ТЮ) и вахтером (1 чел.). С 19:00 – 7:00 в рабочие дни и в выходные дни круглосуточно штатными сторожами (3 чел.). Имеется кнопка тревожной сигнализации (КТС), сигнал которой круглосуточно выведен на пульт ФГКУ «УВО ВНГ России по РК».

В ДОУ реализуются План антитеррористической защищенности и Паспорт комплексной безопасности, где определены системы оборудования для обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса и системы передачи сигналов для быстрого реагирования служб безопасности.

Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Вопросы безопасности регулярно обсуждаются с детьми с целью формирования у них сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих. С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности

на дорогах. В обеспечении комплексной безопасности МБДОУ серьезным вопросом является обучение персонала по ГО и ЧС, пожарной безопасности, электробезопасности как в специализированных организациях, так и в ходе занятий, инструктажей, тренировочных эвакуаций в детском саду. На курсах повышения квалификации разного направления в течение учебного года был обучен 1 человек.

Безопасность дошкольного учреждения является приоритетной в деятельности администрации ДОУ и педагогического коллектива и обеспечивается в рамках выполнения обязательных мероприятий по организации работы по охране труда:

- подготовка дошкольного учреждения к новому учебному году;
- проверка исправности инженерно-технических коммуникаций, игрового оборудования на участке, оборудования и принятие мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда и безопасности и жизнедеятельности;
- подписание акта о приемке дошкольного учреждения к новому учебному году;
- утверждение должностных обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для технического персонала образовательного учреждения;
- назначение приказом ответственных лиц за соблюдением требований охраны труда в группах, залах, кабинетах, и других помещениях;
- проведение мероприятий с родителями и педагогами по рассмотрению вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся и сотрудников;
- обеспечение выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора;
- обучение сотрудников учреждения по охране труда;
- проверка наличия (обновление) инструкций по охране труда и наглядной информации на стендах;
- контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, технических и наглядных средств обучения;
- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групп, зала, кабинетов и других помещений, в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- проведение водного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу лицами;
- инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения;

-инструктаж с воспитанниками в группах и залах.

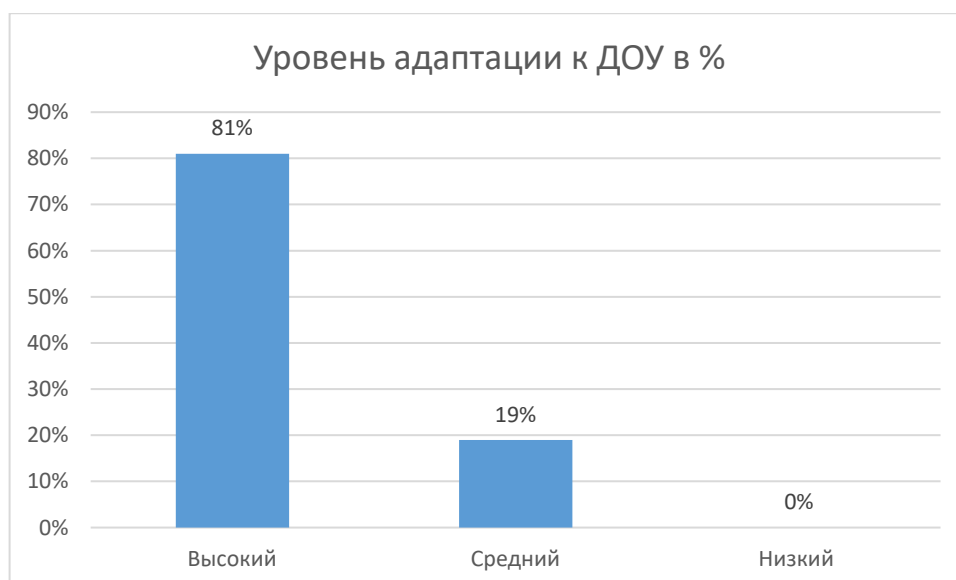
**Вывод:** В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

### **Результаты работы по снижению заболеваемости, анализ групп здоровья в сравнении с предыдущим годом**

Коллектив педагогов совместно с медицинской сестрой уделяет особое внимание охране и укреплению здоровья детей. При поступлении ребёнка в МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» тщательно изучается состояние здоровья ребёнка. Совместно с медсестрой составляются планы оздоровительной работы с учётом групп здоровья детей. Первоочередная задача коллектива – сохранить и укрепить здоровье детей путём правильной организации режима дня, проведения закаливающих процедур. В начале года на педагогическом совете намечают конкретные мероприятия по улучшению и укреплению здоровья детей.

Адаптационный период проходил в течение двух месяцев (сентябрь-октябрь).

<b>Уровень адаптации</b>	<b>Количество человек в %</b>
Высокий	81 %
Средний	19 %
Низкий	0 %



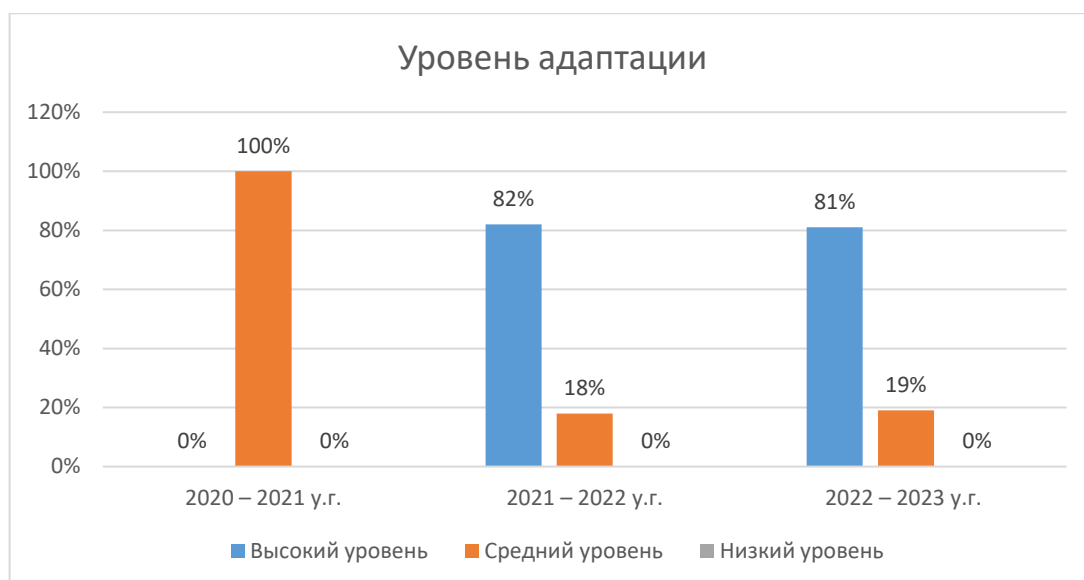
Адаптация детей на прошла на достаточно хорошем уровне, что видно из представленных выше результатов. Дети быстро привыкли к режиму Учреждения. В основном это дети в возрасте от 2 лет до 3-х лет. В течение

двух месяцев посещения детского сада у детей появилась потребность к общению со взрослыми и сверстниками, проявление сочувствия к положительным действиям и поступкам по отношению друг к другу в совместных играх, ко всему окружающему, сформировалась потребность задавать вопросы, отвечать на них. Дети стали рассказывать об эмоционально значимых событиях, проявлять интерес к взрослым, их действиям, знать и называть по именам детей группы, начали обращаться друг к другу с просьбами. Для более успешного прохождения адаптации нами были предприняты следующие формы работы:

- индивидуальный подход к каждому ребенку (уточнение его предпочтений и интересов);
- было рекомендовано посещение детского сада на 2-3 часа (на занятия, прогулки, игры); - установлен эмоциональный контакт ребенка и воспитателя при присутствии родного человека (интерес к детскому саду) в новой ситуации;
- были проведены экскурсии по группе, территории детского сада вместе с воспитателем, родителями и ребенком. На прогулке легче установить контакт воспитателю с детьми, т.к. эти условия напоминают условия домашнего двора. Эстетично оформленная территория и различные игрушки помогают ребенку провести время весело и заинтересовывают его, привлекают внимание, вызывают желание прийти сюда снова, - а также взаимосвязь родителей и детского сада в единстве системы воспитания в семье и детском саду (соблюдение режима дня, занятий, игр, сна). Основными показателями полноценной адаптации воспитанников нашего Учреждения является активное проявление любознательности ко всему окружающему, возникновение привязанности к воспитателю, желание играть со сверстниками. Эти факторы свидетельствуют об эмоциональном благополучии ребенка.

**Сравнительный анализ  
результатов диагностики адаптации детей к условиям пребывания  
в МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин»  
за период 2020 – 2023 у.г.**

Уровень адаптации	2020 – 2021 у.г.	2021 – 2022 у.г.	2022 – 2023 у.г.
Высокий уровень	0%	82%	81%
Средний уровень	100%	18%	19%
Низкий уровень	0%	0%	0%



## **Эффективность работы по охране жизни и укреплению здоровья детей**

### ***Физкультурно-оздоровительная работа.***

Для реализации задач физического воспитания большое внимание уделяется повышению двигательной активности детей, предусматривается охрана жизни и укрепление здоровья ребенка, поддержание у него бодрого, жизнерадостного настроения, совершенствование всех функций организма.

В детском саду созданы благоприятные санитарно-гигиенические условия, соблюдается режим дня, обеспечивается заботливый уход за каждым ребенком на основе лично-ориентированного подхода; организуется полноценное питание, ежедневное пребывание на свежем воздухе.

Ежедневно проводится комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (воздух, солнце, вода) в сочетании с физическими упражнениями; ежедневно проводится утренняя гимнастика.

Во время занятий, требующих высокой умственной нагрузки, и в промежутках между и во время занятий проводятся физкультминутки. Педагоги приучают детей: самостоятельно организовывать подвижные спортивные игры; выполнять спортивные упражнения на прогулке; используя имеющееся физкультурное оборудование: зимой кататься на санках. Один раз в месяц проводятся физкультурные досуги – дни здоровья, три раза в год физкультурные праздники – итоговые мероприятия недель здоровья.

Поводился ежегодный профилактический осмотр детей узкими специалистами. Соблюдалась периодичность осмотра врачом-педиатром, проводился анализ выявленных патологий, с назначением плана оздоровления, дополнительного обследования. Результаты осмотров доводились до родителей путем оформления листов здоровья по группам, индивидуальных бесед.

### Анализ групп здоровья

Группы здоровья	Количество детей	Процентный показатель
1 группа	77	42%
2 группа	99	54%
3 группа	7	3%
4 группа	1	1%

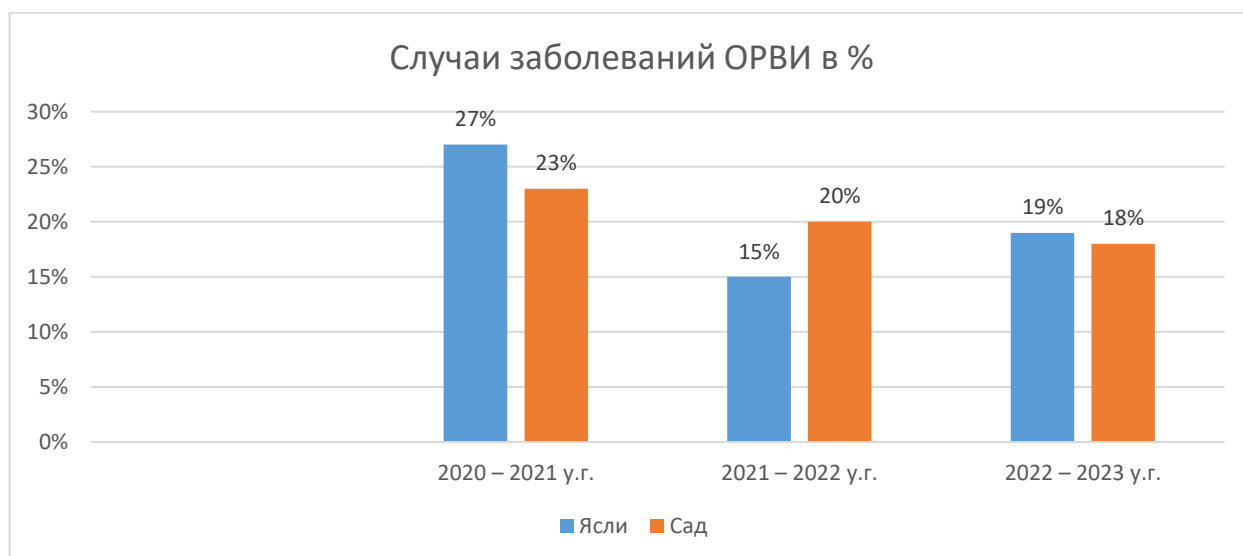
Совершенствовались новые формы и методы работы по физическому воспитанию в комплексе с оздоровительно – закаливающими мероприятиями:

- Физкультурные занятия сюжетного характера, занятия – игры, занятия с элементами психогимнастики, театрализованной деятельности;
- Приемы «точечного массажа» и самомассажа;
- Упражнения дыхательной гимнастики по В.Уманской, релаксации;
- Босохождение по коврикам «здоровья» с целью профилактики плоскостопия;

Из мониторинга случаев заболеваний ОРВИ детей по МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин», видно, что количество болеющих детей осталось на том же уровне.

#### Случаи заболеваний ОРВИ в %

		2020 – 2021 у.г.	2021 – 2022 у.г.	2022 – 2023 у.г.
Ясли		27%	15%	19%
Сад		23%	20%	18%
Списочный состав	Ясли	53	55	30
	Сад	145	158	154
	Всего	198	213	184



Анализируя заболеваемость ОРВИ за 2020-2023 годы, процентный показатель заболеваемости снизился, что говорит об улучшении эпид.обстановки.

## **2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Работа педагогического коллектива в 2022 – 2023 учебном году была направлена на решение следующих поставленных задач:

1. Продолжать работу по формированию у детей навыков осознанного безопасного поведения, изучения и соблюдения правил дорожной безопасности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2. Сохранять и укреплять здоровье детей дошкольного возраста через досуговую и физкультурно-оздоровительную деятельность, продолжать развивать интерес к подвижным, спортивным играм.

3. Совершенствовать работу педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста как основы современного воспитания детей, в процессе изучения истории, культуры, природных особенностей Республики Крым, в сотрудничестве с семьями воспитанников.

В первом квартале 2022 – 2023 учебного года педагогический коллектив ставил перед собой задачу: «Продолжать работу по формированию у детей навыков осознанного безопасного поведения, изучения и соблюдения правил дорожной безопасности в соответствии с требованиями ФГОС ДО». В дошкольном образовательном учреждении созданы необходимые условия для организации работы по формированию у детей навыков осознанного безопасного поведения, изучения и соблюдения правил дорожной безопасности в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Имеется наглядный и дидактический материал. Так, с педагогами была проведена следующая работа:

➤ **Консультации для педагогов на тему:** «Создание условий в ДОУ для охраны жизни и здоровья детей, Организация предметно-пространственной среды, способствующей развитию у дошкольников безопасного поведения; Злодеи и хулиганы на утреннике, или как оценить информационную безопасность мероприятий в детском саду.; Формирование безопасного поведения дошкольников в семье и детском саду; Формирование у дошкольников безопасного поведения на улицах города.; Учим детей правилам поведения в городском транспорте, тротуарах и улицах города».

➤ **Семинар –практикум на тему:** «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности», «Обеспечение безопасности детей на улицах и дорогах».



➤ **Открытый просмотр:** Подготовлено и проведено выступление детей с пропагандой правил дорожного движения «Влево – вправо посмотри. Агитбригада учит соблюдать ПДД детей старших групп». Отмечен творческий подход педагогов (воспитателя Лебедевой А.С., старшего воспитателя Воропай Л.С.) к данному мероприятию, разнообразие подобранного литературно-музыкального материала, что позволило более подробно раскрыть данный вопрос. Удачен выбор разнообразных приемов, эффективно использован каждый из них.

С целью повышения уровня самообразования и деловой квалификации педагогов, обмене опытом был проведен педагогический совет № 2 (протокол №2 от 30.11.2022 г.) на тему: «Организация работы ДООУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма».

В ходе педсовета были заслушаны такие вопросы: отчет о выполнении решений предыдущего педсовета; «Современные подходы в работе с детьми по изучению основ безопасности жизнедеятельности в ДООУ». Сообщения из опыта работы: «Воспитание безопасного поведения на дорогах детей дошкольного возраста» (воспитатель Крачковская А.А.), «Агитбригада как одна из форм работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» (воспитатель Лебедева А.С.), «Лэпбук «ПДД для детей» (воспитатель Кирюхина М.А.), Проведена деловая игра «По ступенькам педагогического мастерства», Подведены итоги конкурса на лучший «Уголок ПДД». Заслушаны итоги анкетирования родителей «Я и мой ребенок на улицах города». Было отмечено, что коллектив МБДОУ ставит перед собой задачу воспитать из сегодняшних дошкольников грамотных и дисциплинированных участников дорожного движения.

Педагоги понимают, что обучение детей правилам безопасного поведения в период нахождения ребенка в детском саду, может уменьшить тяжелые последствия и возможность попадания его в ДТП, различные ситуации, связанные с безопасным поведением в быту, природе, социуме. Педагогический процесс МБДОУ, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования, выстраивается в соответствии с годовым планом МБДОУ.

С целью формирования у детей устойчивого интереса к безопасному поведению проводятся такие формы организации работы с детьми по формированию основ безопасного поведения в быту, природе, социуме, по ПДД, пожарной безопасности: беседы: «Опасные предметы», «Что такое перекресток», «Дети и животные», «Осторожно- газ», «В двери- звонок», «Пожарная безопасность» и др, обыгрывание ситуаций, игра- тренинг «Что можно, что нельзя», проведение опыта со свечой, заучивание пословиц, поговорок по ОБЖ, рассматривание иллюстраций по ОБЖ, сюжетно-ролевые игры «МЧС», «Пожарные на учениях», «Полиция на дороге», подвижные, строительные игры, учили стихи по ПДД, пожарной безопасности. и др. Планируется много разнообразных дидактических игр по

пожарной безопасности, по ознакомлению детей с правилами дорожного движения, беседы о том, как нужно сберечь свое здоровье, что нужно делать для того, чтобы не болеть. Имеется большой практический материал, который педагоги используют в работе с детьми. Педагоги всех групп владеют всем комплексом вопросов и проблем, составляющих основу безопасного движения. При реализации поставленных задач воспитатели исходят из следующего: главная ценность, которую приобретает ребёнок в детском саду, состоит в ряде навыков и привычек. Чем больше у ребёнка полезных навыков и привычек, тем легче ему будут даваться знания.

Данная годовая задача реализовывалась также посредством дополнительных занятий по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Путешествуем со Светофориком».

Во втором квартале 2022 – 2023 учебного года была проведена работа педагогического коллектива по реализации годовой задачи, направленной на сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста через досуговую и физкультурно-оздоровительную деятельность, на развитие интереса к подвижным, спортивным играм.

Повышению уровня деловой квалификации педагогов способствовали такие формы работы:

➤ **Семинар-практикум на тему:** Тема: «Здоровьесберегающая технология «Оригами ногами» как средство профилактики плоскостопия у детей».

➤ **Консультации для педагогов на тему:**

- Физкультурные досуги как средство формирования межличностных отношений дошкольников
- Условия организации физкультурно-оздоровительной деятельности в
- ДОО Формирование пространственной ориентировки с помощью подвижных игр
- «Ознакомление дошкольников с ЗОЖ в режиме дня»

**Открытый просмотр:** Интегрированное занятие «Детям о здоровье, или Учимся здорово жить!» (подготовительная группа). В ходе которого дети не только стали участниками телепередачи, но и усвоили правила здоровья которые помогут им сохранить и укрепить здоровье организма. Педагоги имели возможность ознакомиться с методическими приемами, направленными на формирование у детей компетенций по данному вопросу, по итогам просмотра было рекомендовано использовать данный опыт в работе с детьми в ДОУ.

➤ **Консультации для родителей на тему:**

- Роль семьи в формировании у детей навыков здорового образа жизни;

- «Скоро в школу»;

➤ **Семинар-практикум для родителей на тему:** «Правильное питание ребенка – залог здоровья. «О чем рассказывают болезни: их психологическое значение»

Результаты проведенной работы были заслушаны на педагогическом совете № 3 на тему: Тема: «Сохранение здоровья детей дошкольного возраста через подвижные, спортивные игры и досуговую деятельность» (протокол № 3 от 01.03.2023 г.) в ходе которого педагоги обменялись опытом по данной теме. Были подведены итоги мониторинга уровня усвоения детьми дошкольного возраста основных видов движений, проведен сравнительный анализ за три года, по выявленным уровням видна положительная динамика. Медицинской сестрой подготовлен анализ динамики заболеваемости детей с демонстрацией графиков и даны рекомендации по ее снижению.

Так же подведены итоги тематической проверки «Организация работы по реализации задач образовательной области «Физическое развитие», был дан анализ состоянию работы в данном направлении, подведены итоги фронтального контроля «Результативность работы педагогов подготовительной группы «Звездочка» при организации воспитательно-образовательного процесса»

В 3 квартале учебного года проведена работа по реализации годовой задачи, направленной на совершенствование работы педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста как основы современного воспитания детей, в процессе изучения истории, культуры, природных особенностей Республики Крым, в сотрудничестве с семьями воспитанников. Для решения поставленной задачи были проведены следующие мероприятия:

➤ **Семинар-практикум для педагогов на тему:** «Региональный компонент в системе работы педагога».

➤ **Консультация для педагогов на тему:**

- Формирование патриотических чувств у детей раннего и дошкольного возраста с помощью народных сказок
- Игра как основное средство развития ребенка. Играем в фиолетовый лес.
- Дидактические игры и упражнения по краеведению

➤ **Конкурс рисунков «Крым в моем сердце»**

➤ **Конкурсы творческих работ:**

– «Дары осени», «Волшебница Зима», «Весенняя капель», «Здравствуй лето», «Крым в моем сердце», «Мы помним и гордимся...», «У моей России длинные косички»

➤ **Конкурс:** «Лучший уголок нравственно-патриотического воспитания дошкольников»

➤ **Открытый просмотр:** НОД по ознакомлению с окружающим «Путешествие в весенний лес» (по методике В.В. Воскобовича Фиолетовый лес), вторая группа раннего возраста. Применение инновационной технологии приобщению детей к природе и особенностям Республики Крым посредством использования развивающей среды «Фиолетовый лес», позволило педагогам на практике увидеть результативность работы педагога Денисовой К.П. в данном направлении. Было принято решение использовать предложенный опыт в работе по речевому, нравственно – патриотическому и познавательному развитию детей.

➤ **Консультация для родителей:** Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста. Участие родителей и детей в квесте выходного дня: Познавательный квест «Я и мой любимый город Керчь»

Обменяться педагогическим опытом работы воспитатели имели возможность на педсовете. Проведен педагогический совет № 4 (протокол №4 от 31.05.2023 г.) на тему: «Патриотическое воспитание дошкольников в процессе изучения истории, культуры, природных особенностей Республике Крым. Подведение итогов учебного года. В ходе которого были подведены итоги конкурса на лучший уголок нравственно – патриотического воспитания дошкольников; подведены результаты тематического контроля: «Состояние работы в ДООУ по патриотическому воспитанию на основе национально-региональных традиций и природных условий Республики Крым при сотрудничестве с родителями». Педагоги провели обмен опытом по вопросу патриотического воспитания детей дошкольного возраста. Педагогами Крачковской А.А., Лебедевой А.С., подведены итоги познавательных проектов на тему: «Я и мой любимый город Керчь», «Я частичка Крыма». Так же были подведены итоги работы за год, заслушан отчет о состоянии воспитательно-образовательной работы за год из которого следует, что все запланированные мероприятия согласно годовому плану выполнены на 100%. Были определены перспективны работы педагогического коллектива на следующий учебный год. Так же был утвержден план работы педагогического коллектива на летний оздоровительный период. Подведены итоги усвоения воспитанниками Основной образовательной программы ДООУ. По итогам стало видно, что педагоги для организации образовательного процесса изучают особенности характера, интересы и увлечения своих воспитанников, их взаимоотношения с родителями, сверстниками. В этом им помогают различные диагностические исследования. Овладение диагностическими методиками значительно расширяет психологическую компетентность педагога и становится условием его профессионального роста и мастерства.

Объем образовательной нагрузки предоставляется в соответствии с возрастом детей и реализован полностью 100%, что нашло отражение в учебном плане, графике организованной образовательной деятельности,

календарно-тематическом планировании педагогов. Количество занятий в неделю не превышает требований СанПиН.

Образовательный процесс в Учреждении был построен с учетом принципов интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Основу организации образовательного процесса составляло комплексно-тематическое планирование с ведущим видом деятельности – игра. Решение программных задач осуществлялось в разных формах совместной организованной образовательной деятельности взрослых и детей, в режимных моментах и самостоятельной деятельности детей.

**Анализ результатов педагогического мониторинга  
освоения основной образовательной программы МБДОУ г. Керчи РК  
«Детский сад № 20 «Дельфин»**

Все группы Учреждения общеразвивающей направленности. Работали над реализацией Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин», разработанной на основе ФГОС ДО, с учетом основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Данные о результатах мониторинга отражены в специальных таблицах развития ребенка по 5 образовательным областям: речевое развитие, познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно- эстетическое развитие.

В ходе мониторинга были получены следующие результаты по образовательным областям:

**Оценка эффективности работы с детьми по освоению основной образовательной программы МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» за 2022-2023 учебный год в процентах**

Группы	Образовательная область					Итого
	Физическое развитие	Социально - коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно - эстетическое развитие	
Вторая группа раннего возраста «Ромашка»	71	62	57	63	53	61

Вторая группа раннего возраста «Солнышко»	73	62	74	72	75	71
2 младшая группа «Жемчужинка»	88	74	74	74	80	78
2 младшая группа «Осьминожки»	88	76	82	76	82	81
Средняя группа «Остров сокровищ»	88	88	84	78	80	84
Старшая группа «Радуга»	94	94	94	92	94	94
Старшая группа «Радость»	85	87	81	76	72	80
Подготовительная группа «Звездочка»	98	100	100	99	97	99
Подготовительная группа «Золотая рыбка»	96	98	92	90	94	94
Итого	87	82	82	80	81	83

Анализ результатов мониторинга в области освоения детьми основной образовательной программы МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» программы показал, что в целом во всех возрастных группах программа реализована на достаточном уровне (результаты в материалах мониторинга), 83% детей успешно усваивают основную образовательную программу.

**Вывод:**

1. По результатам мониторинга на конец учебного года видно, преобладание нормы и достаточного уровня развития детей, что свидетельствует о устойчивости того или иного навыка в деятельности ребенка.

2. Для достижения более высоких результатов следует строить работу с детьми по формированию интегративных качеств с учетом выявленных проблем в следующих направлениях:

- усилить индивидуальную педагогическую работу с детьми;
- осуществлять взаимодействие с семьей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- проводить работу, направленную на качественное усвоение программного материала воспитанниками, постоянно проводить мониторинг развития интегративных качеств детей.

#### **Анализ психологической диагностики готовности ребенка к школе**

Анализ результатов итогового мониторинга в области освоения детьми-выпускниками основной образовательной программы показал, что 100% детей успешно освоили основную образовательную программу. Результаты успеваемости детей подтверждены 100% готовностью к школе согласно всех компонентов психолого-педагогической готовности. Воспитанники подготовлены к обучению в школе, у детей отмечен высокий познавательный интерес к получению знаний, дети умеют делать простейшие выводы, умозаключения. В школу уходят 40 воспитанников.

#### **Уровень готовности детей к школе**

<b>Уровень подготовки</b>	<b>Количество детей в %</b>
Выше нормы	82,5 %
Норма	17,5 %
Начальный	0%



Согласно годовому плану воспитательно-образовательной работы регулярно проводятся медико-педагогические совещания, где активно обсуждаются педагогами посещение городских методических объединений, открытых просмотров, взаимопосещение занятий, обзор новинок методической литературы, периодических изданий, подводятся итоги адаптации детей к условиям дошкольного учебного заведения, итоги педагогического обследования детей.

#### **Воспитательная работа.**

Компонентом Основной образовательной программы является Рабочая программа воспитания МБДОУ г. Керчи Республики Крым

«Детский сад № 20 «Дельфин» на 2021-2025 гг. (принята на заседании педагогического совета Протокол № 1 от 12.08.2021 г. утверждена Приказом заведующего от 12.08.2021 г. № 81; является Приложением к ООП ДО.

Воспитательная работа в учреждении строится согласно уклада детского сада по следующим элементам: ценности, правила и нормы, традиции и ритуалы, система отношений в разных общностях, характер воспитательных процессов и предметно-пространственная среда.

Основной задачей педагогического коллектива МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации детей дошкольного на основе базовых национальных ценностей (ценности семьи, гражданские ценности, нравственные ценности, ценности труда, ценности культуры, ценности истории, экологические ценности)

Задачи воспитания формируются для каждого возрастного периода (2 мес. - 1 год, 1 год - 3 года, 3 года - 8 лет) на основе планируемых результатов достижения цели воспитания и реализуются в единстве с развивающими задачами, определенными действующими нормативными правовыми документами в сфере ДО.

Задачи воспитания соответствуют основным направлениям воспитательной работы.

В течении учебного года календарный план воспитательной работы реализован на 100%. Были проведены тематические мероприятия: «День знаний», «Мой любимый город Керчь», «Посвящение в дошколята», «День пожилого человека – День добра и уважения», «День народного единства», «Вместе мы – одна семья, все народы здесь - друзья!» Изучаем «язык соседа», «Разные возможности – равные права!» к Международному дню инвалида. Проведены акции: «Белый цветок», Выставка рисунков: «Безопасность детей наше общее дело», «Волшебница зима». Родители (законные представители) выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду, что отразилось в результатах анкетирования, проведенного в мае 2023 г..

#### **Дополнительное образование**

В МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» в 2022 – 2023 учебном году дополнительное образование реализовывалось посредством Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Путешествуем со Светофориком» социально-гуманитарного направления. Источник финансирования: средства бюджета.

В персонифицированной системе дополнительного образования детей Республики Крым «Навигатор» зарегистрировано с 01.09.2022 по 31.05.2023г. – 95 воспитанников, что составляет 91 % из общей численности воспитанников в возрасте от 4 до 7 лет.



№	Направленность / Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитаннико в		Бюджет	За плату
				2022	2023		
Социально-гуманитарное							
1.1	№14337 Путешествуем со Светофориком	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа	4 – 7 лет	95	95	+	-

Анализ родительского опроса, проведенного в ноябре 2022 года, показывает, что родители заинтересованы в реализации данной программы обучения, считают ее актуальной.

### ***Работа по преемственности со школой***

Согласно плана проводилась совместная работа по преемственности с МОУ СОШ № 12. Было проведено:

1. Совместное методическое совещание педагогов ДООУ и школы. В ходе которого обсудили требования программы 1 класса и программы воспитания и обучения в ДООУ, провели осмысление их преемственности, в рамках введения ФГОС ДО и ФГОС НО в ходе которого стало ясно, что учителей начальной школы полностью удовлетворяет уровень учебной подготовки выпускников детского сада. Был составлен психолого-педагогический портрет выпускника детского сада.

2. Администрацией школы определен учитель, к которому дети подготовительной группы придут 1-го сентября. Во время каникул в школе учитель неоднократно посещал режимные моменты образовательного процесса.

3. Была организована выставка рисунков детей начальной школы и выпускников ДООУ на тему «Школа глазами детей» в ходе, которой можно было сравнить виденье школы детьми детского сада и учениками школы.

### **Взаимодействие ДООУ с родителями воспитанников**

Основным направлением взаимодействия с семьёй является: изучение потребности родителей в образовательных услугах (для определения перспективы развития учреждения, содержания работы и форм организации). С этой целью проводились анкетирование и опросы, социологические исследования. Просвещение родителей ставит своей задачей повышение их правовой и педагогической культуры. Удачно зарекомендовали себя такие формы работы, как творческие и познавательные проекты: «Новогодняя игрушка», «Я частичка Крыма», «Мой любимый город Керчь», челенджи «#КерчьЗасветись», «Безопасная поездка», «Я замечен», совместные выставки творческих работ детей и родителей, посвящённые временам года:

«Волшебница зима», «Дары осени», «Безопасность детей», «Вторая жизнь ненужных вещей» ко Дню космонавтики, Дню Победы, «Крым в моем сердце», «У моей России длинные косички», «Радужное лето». Говоря о педагогической работе, нельзя не отметить совместную деятельность педагогов и родителей. Родители всех возрастных групп принимали участие в развлечениях и утренниках, ставших традиционными в нашем детском саду (Золотая Осень, Новый год, 23 февраля, 8 Марта, Выпуск в школу). Так же,

Ежегодно проводится анкетирование родителей на вопрос удовлетворенности родителей условиями пребывания детей, питанием, учебно-воспитательным процессом в ДОУ.

**Сравнительные результаты анкетирования родителей на конец года за период 2020- 2023 год**

Показатели	2020 – 2021 у.г.	2021 – 2022 у.г.	2022 – 2023 у.г.
Развивающая среда	98%	98%	98%
Питание	100%	99%	100%
Педагогический процесс	100%	100%	99%

По результатам анкетирования была выявлена высокая степень удовлетворенности деятельностью МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад №20 «Дельфин», что позволяет сделать следующие выводы: созданная система воспитательно-образовательной работы в учреждении имеет достаточно высокий уровень. Позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, а также говорит о высоком уровне педагогического мастерства педагогов и умении выстраивать позитивные отношения между воспитанниками группы и их родителями.

**Работа консультационного центра в МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» для родителей (законных представителей) ДОУ.**

Специалисты консультативного пункта оказывают психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям).

Так, за время работы консультационного центра, согласно годового плана работы на базе МБДОУ были проведены следующие мероприятия:

- консультации: «Слагаемые успешной адаптации», «Воспитываем детей здоровыми», «Формирование навыков безопасного поведения детей», «Игры на развитие мелкой моторики рук», «Родителям о готовности детей к школьному обучению», «Сенсорное развитие ребенка», «Роль семьи в формировании у детей навыков здорового образа жизни», «Нравственно-

патриотическое воспитание детей дошкольного возраста», «Развитие познавательного интереса у детей дошкольного возраста».

В результате общения с родителями нами были определены наиболее типичные проблемы, волнующие родителей:

- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- смягчение адаптационного периода у будущего воспитанника детского сада;
- соответствие психофизического развития ребенка возрастным нормам;
- готовность ребенка к школьному обучению.

Для более успешного решения этих вопросов нами были разработаны информационные буклеты, размещена консультационная информация на сайте организации, которая содержат в себе рекомендации для решения вопросов воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Количество зарегистрированных обращений за 2022 – 2023 учебный год – 61, из них от родителей детей, посещающих ДООУ – 54, от родителей не посещающих ДООУ - 7

**Открытость дошкольного образования:** в МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» постоянно действующий сайт учреждения, доступный родителям, всем желающим (<http://Kerch20.tvoyasadik.ru>), официальная страница в социальной сети Вконтакте.

Методические мероприятия, которые способствовали решению выше поставленных задач и запланированные на 2022 - 2023 учебный год были успешно выполнены на 100%.

В ходе анализа работы всех структурных подразделений МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 20 «Дельфин» педагогическим коллективом принято решение о постановке новых годовых задач на 2023-2024 учебный год.

## **Задачи деятельности дошкольного образовательного учреждения на 2023-2024 учебный год:**

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2. Способствовать развитию интереса детей к физической культуре и здоровому образу жизни, путем внедрения в педагогический процесс современных подходов работы с дошкольниками.

3. Обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО

**В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад №20 «Дельфин» будет руководствоваться следующими документами:** Конституцией РФ, Конституцией РК, ФЗ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID) дошкольных образовательных организаций», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрировано Минюстом России 28.12.2022, регистрационный № 71847), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; Методическими рекомендациями по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также действующим Уставом, лицензией. Содержание дошкольного образования будет реализовываться согласно Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад №20 «Дельфин», которая составлена с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО.

## РАЗДЕЛ II

### Методическая работа

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<b><u>Повышение профессиональной компетенции педагога:</u></b>			
1.1	<b><u>Семинар-практикум</u></b>	Сентябрь - ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.1.1	Тема: «Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса Занятие 1. Целевой раздел. Содержание образовательных областей. Планируемые результаты Занятие 2. Содержательный раздел. Образовательная деятельность. Работа с родителями Занятие 3. Организационный раздел. Программа воспитания.			
1.1.2	Тема: «Организация прогулок в ДОО с использованием малоподвижных игр»			
1.1.3	Круглый стол на тему «Информационная безопасность детей»	Март 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Воспитатели: Одинцова Э.А. Полтавская С.Б. Бондаревская А.В.	
1.2	<b><u>Консультации:</u></b>			
1.2.1	Оформление и ведение документации педагогов.	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.2.2	Как пройти аттестацию по новым правилам	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.2.3	Федеральная образовательная программа дошкольного образования: изучаем, обсуждаем, размышляем	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.2.4	Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Октябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.2.5	Планирование и реализация образовательной деятельности,	Октябрь 2023 г.	Воспитатель Одинцова Э.А.	

	направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста			
1.2.6	Организовать участие педагогов во Всероссийском вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.2.7	Первые шаги к патриотизму: отмечаем с детьми значимые события	Ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.2.8	Использование здоровьесберегающих технологий при организации режимных моментов в ДОО	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.2.9	Закаливание организма – здоровье и долголетие	Январь 2024 г.	Мед.сестра Максина Т.В.	
1.2.10	Организация и проведение оздоровительного бега и ходьбы детей в ДООУ	Февраль 2024 г.	Воспитатель Полтавская С.Б.	
1.2.11	Как обеспечить информационную безопасность детям дошкольного возраста	Март 2024 г.	Воспитатель Лебедева А.С.	
1.2.12	О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	Апрель 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.2.13	Профилактика интернет-зависимости, игровой зависимости и правонарушений с использованием информационно - телекоммуникационных технологий	Май 2024 г.	Воспитатель Бутенко О.Н.	
1.2.14	Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	старший воспитатель и работники ДООУ в рамках своей компетенции	
1.3	<b><u>Работа школы молодого педагога</u></b>	В течении года	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги-наставники	
1.3.1	Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги-наставники	
1.3.2	Ознакомление с направлениями работы, нормативными документами, образовательной программой ДООУ.	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.3.3	Организационные мероприятия: собеседования с начинающими	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель	

	педагогами, анкетирование, выбор и назначение наставников		Воропай Л.С.	
1.3.4	Обзорная экскурсия по методическому кабинету.	Октябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги-наставники	
1.3.5	Тренинг «Найди ошибку» (на развитие умения анализировать подготовку и организацию различных видов образовательной деятельности)	Октябрь 2023 г.	Ст. воспитатель, педагог психолог	
1.3.6	Консультация «Организация и проведение прогулки в разных возрастных группах»	Ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги-наставники	
1.3.7	Методическая встреча «Правила общения воспитателя ДОУ»	Ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги-наставники	
1.3.8	Мониторинг деятельности молодых педагогов	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги-наставники	
1.3.9	Усвоение детьми программного материала. Планирование индивидуальной работы с детьми	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги-наставники	
1.3.10	Лекция «Структура и содержание портфолио»	Январь 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.3.11	Практикум на тему: «Организация предметно-пространственной среды в группе»	Февраль 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги-наставники	
1.3.12	Консультация: «Режим дня воспитанников»	Март 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги-наставники	

1.3.13	Дискуссия «Трудная ситуация на занятие и ваш выход из нее»	Март 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.3.14	Консультация «Проведение педагогической диагностики»	Апрель 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.3.15	Взаимопосещение НОД начинающих педагогов, анализ НОД	Апрель 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги-наставники	
1.3.16	Презентация по теме самообразования	Май 2024 г.	Педагоги	
1.3.17	Подведение итогов работы «Школы начинающих педагогов»	Май 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
1.4	<b><u>Открытые просмотры:</u></b>			
1.4.1	«На день рождение к ежу». Интегрированное занятие с использованием методики комплексного развития ребенка Нейролепка	Ноябрь 2023 г.	Воспитатель Воропай Л.С. Крачковская А.А.	
1.4.2	Физкультурно-тематический досуг «В поисках птицы счастья»	Февраль 2024г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Воспитатель Одинцова Э.А.	
1.4.3	Интегрированное занятие «Безопасный интернет»	Март 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Воспитатель Кiryюхина М.А.	
2.	<b><u>Совершенствование профессионального творчества:</u></b>			
2.1	<b><u>Работа творческой группы</u></b> Работа творческой группы по теме «Модернизация РППС»	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.1.1	Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания. Составить план.	сентябрь	Старший воспитатель Воропай Л.С. Члены творческой группы	
2.1.2	«Экологическая тропа в ДОУ» (разработать паспорт)	Октябрь	Старший воспитатель	



			Воропай Л.С. Члены творческой группы	
2.1.3	Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в групп, специалисты	
2.1.4	Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель	
2.1.5	Изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на методсовете)	Каждое полугодие	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
2.1.6	Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов)	Каждое полугодие	Старший воспитатель Воропай Л.С. Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
2.1.7	Закупить материалы и оборудование по утвержденному перечню	По необходимости	Старший воспитатель Воропай Л.С. Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
2.1.8	Пополнить методический банк материалами из опыта работы других ДОО	По необходимости	Старший воспитатель	
2.1.9	Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Старший воспитатель	
2.2	<b><u>Организация творческих выставок:</u></b>			
2.2.1	«Прогулка по улицам города»	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.2	«Безопасность детей – забота взрослых»	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.3	«Чудеса с грядки»	Октябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.4	Мой папа – мастер на все руки (ко Дню отца) или Хочу на папу быть похожим (профессии)	3 неделя октября	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.5	Моя мама лучше всех (ко Дню	Ноябрь	Старший	

	матери)	2023 г.	воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.6	«Мастерская Деда Мороза»	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.7	«Огонь друг – огонь враг»	Январь 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.8	Мама, папа, я – спортивная семья (выставка нестандартного физкультурного оборудования)	Февраль 2024	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.9	«Весеннее настроение»	Март 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.10	«Космические приключения»	Апрель 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.11	«Мы помним и гордимся...»	Май 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.12	Выставка творческих работ «Безопасность движения»	Май 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.2.13	«Здравствуй лето!»	Июнь 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.3	<b><u>Принять участие в городских конкурсах:</u></b>			
2.3.1	Городской смотр-конкурс по теме «Лучшее методическое мероприятие с педагогами и специалистами»	Октябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.3.2	Муниципальный этап Республиканского конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»	Октябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.3.3	«Веселые старты»	Ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Инструктор по физ.культуре Педагоги ДОУ	
2.3.4	Муниципальный этап Республиканского смотра-конкурса «Безопасность детей в наших руках»	Январь – февраль 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	

			Педагоги ДОУ	
2.3.5	Фестиваль детского творчестве «Веселые нотки»	Май 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
2.3.6	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Школа здоровья для маленьких крымчан»	Июнь 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
<b>3</b>	<b><u>Самообразование педагогов:</u></b>			
3.1	Изучение педагогами нормативно-правовых и методических рекомендаций по введению ФОП ДО и ФГОС ДО в процессе самообразования (с последующим обсуждением изученного материала на педагогических часах)	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
3.2	Уточнить с каждым педагогом тему углубленной работы. Составление плана по самообразованию с учетом ФГОС ДО	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
3.3	Проводить собеседование с педагогами в процессе работы над темой	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
3.4	С целью оказания методической помощи осуществлять контроль за самообразованием педагогов	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
3.5	Проводить обзор новинок психолого- педагогической и методической литературы, обеспечивающей внедрение образовательной программы	1 раз в 2 месяца	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
3.6	Организовать выставку методической литературы для оказания помощи в реализации образовательной программы	1 раз в квартал	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
3.7	Организовать взаимопосещения педагогами занятий и других форм работы с детьми	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
<b>4</b>	<b><u>Передовой педагогический опыт:</u></b>			
4.1	Изучить опыт работы педагогических коллективов ДОУ по дистанционному образованию	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
<b>5</b>	<b><u>Педагогические советы:</u></b>			
5.1	<b>Педагогический совет № 1 Тема: «О задачах деятельности педагогического коллектива»</b>			
5.1.1	Итоги летней оздоровительной компании. Выполнение плана работы на летний оздоровительный период	Август 2023 г.	Заведующий Шкиль Н.В.	

5.1.2	Согласование годового плана работы МБДОУ на 2023 – 2024 учебный год.		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.1.3	Утверждение Образовательной программы, расписания занятий и индивидуальных форм планирования учебно-воспитательной работы педагогов.		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.1.4	Итоги работы коллектива по подготовке групп и кабинетов к новому учебному году.		Заведующий Шкиль Н.В.	
5.1.5	О комплектовании групп.		Заведующий Шкиль Н.В.	
5.1.6	Распределение контроля и методической помощи на 2023-2024 г.г.		Заведующий Шкиль Н.В.	
5.1.7	Принятие локальных актов ДОУ		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.2	<b>Педагогический совет № 2</b> <b>Тема: «Внедрение инновационных форм работы с воспитанниками в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО»</b>			
5.2.1	Выполнение решений педагогического совета №1	Ноябрь 2023 г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
5.2.2	«Современные условия формирования инфраструктуры, средств обучения и воспитания детей дошкольного возраста в аспекте реализации организационного раздела ФОП ДО		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.2.3	Использование инновационных педагогических технологий в условиях введения ФОП ДО. Сообщения из опыта работы: «Нейролепка как одна из форм инноваций»		Воспитатель Крачковская А.А.	
5.2.4	«Инновационная педагогическая технология «Дидактический синквейн»		Воспитатель Лебедева А.С.	
5.2.5	Сообщения из опыта работы: Лэпбук – как современная педагогическая технология. Презентация лэпбука «Мой любимы город Керчь»		Воспитатель Кирюхина М.А.	
5.2.6	Деловая игра «Инновационные формы работы с воспитанниками»		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.2.7	Итоги анкетирования педагогов по теме: «Инновации в педагогическом процессе» (информация)		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.2.8	Итоги анкетирования родителей по теме: «Удовлетворённость		Старший воспитатель	

	работой ДОО» (информация)		Воропай Л.С.	
5.2.9	«Организация в ДОО развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО» (справка по результатам тематического контроля)		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.2.10	Формулировка и принятие решения педсовета		Старший воспитатель Воропай Л.С. Заведующий Шкиль Н.В.	
5.3	<b>Педагогический совет № 3</b> <b>Тема:</b> «Формирование у детей интереса к физической культуре и здоровому образу жизни путем внедрения в педагогический процесс современных подходов работы с дошкольниками»			
5.3.1	Выполнение решений педагогического совета №2	Февраль 2024 г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
5.3.2	Физкультурные праздники и развлечения как метод формирования у детей интереса и ценностного отношения к занятиям физической культурой (Отчет из опыта работы)		Воспитатель Новикова Н.В.	
5.3.3	Использование разнообразных форм организации оздоровительной работы в совместной образовательной деятельности с детьми и родителями (Отчет из опыта работы)		Воспитатель Онода О.Ф.	
5.3.4	Мониторинг усвоения основных видов движений (справка)		Инструктор по физической культуре	
5.3.5	Анализ заболеваемости детей за 3 года. Профилактика ОРЗ в условиях ДООУ (отчет)		Медицинская сестра Максина Т.В.	
5.3.6	Результаты тестирования педагогов по теме: «Организации физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ»		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.3.7	Результаты анкетирования родителей по теме «Здоровье Вашего ребенка»		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.3.8	Итоги игрового проекта «Русские народные игры как средство духовно-нравственного воспитания на занятиях по физкультуре»		Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДООУ	
5.3.9	Результаты тематического контроля «Формирование у детей интереса к физической культуре и здоровому образу жизни» (справка)		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.3.10	Подведение итогов фронтального контроля «Результативность работы педагогов подготовительной группы «Радуга» при организации		Старший воспитатель Воропай Л.С.	

	воспитательно-образовательного процесса» (справка)			
5.3.11	Формулировка и принятие решения педсовета		Заведующий Шкиль Н.В.	
5.4	<b>Педагогический совет № 4 Тема: «Обеспечение информационной безопасности детей дошкольного возраста. Подведение итогов учебного года»</b>			
5.4.1	Выполнение решений педагогического совета №3	Май 2024г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
5.4.2	«Информационные технологии в образовании»		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.4.3	«Формирование детского информационного пространства и защита персональных данных»		Воспитатель Полтавская С.Б.	
5.4.4	«Цифровая грамотность детей» итоги информационного проекта (из опыта работы)		Воспитатели подготовительной группы Лебедева А.С., Корниенко О.В., Кирюхина М.А.	
5.4.5	Результаты тематического контроля: «Обеспечение информационной безопасности детей дошкольного возраста в семье» (справка)		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.4.6	Результаты диагностики готовности детей к обучению в школе		Педагог-психолог	
5.4.7	Результаты аттестации и курсовой подготовки педагогов 2023 – 2024 учебном году		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.4.7	Отчет о выполнении годового плана работы за 2023 – 2024 учебный год		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.4.9-	Годовой отчет педагогов.		Педагоги ДОУ	
5.4.10	Отчет по усвоению детьми ОП ДО (Справка)		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.4.11	Перспективные направления работы педагогического коллектива на следующий учебный год.		Заведующий Шкиль Н.В.	
5.5.12	Согласование плана работы на летний оздоровительный период		Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.5.13	Формулировка и принятие решения педсовета		Заведующий Шкиль Н.В.	
6	<b><u>Медико-педагогические совещания:</u></b>			
6.1	Итоги адаптации детей	Октябрь 2023 г.	Педагог-психолог Педагоги ДОУ	
6.2	Диагностика усвоения детьми основных видов движений (дошкольный возраст)	Сентябрь 2023 г. Май 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги дошкольных групп Инструктор по	

			физ.культуре.	
6.3	Итоги обследования нервно-психического развития детей раннего возраста	Январь 2024 г. Май 2024 г.	Педагог-психолог Педагоги групп раннего возраста	
6.4	Итоги педагогического и психологического обследования детей дошкольных групп. Планирование индивидуальной работы с детьми	Сентябрь 2022 г. Май 2024 г.	Педагог-психолог Педагоги ДОУ	
6.5	Итоги работы педагогов по теме углубленной работы (отчеты с презентацией обобщенного опыта согласно плану самообразования)	Май 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
<b>7</b>	<b><u>Повышение квалификации:</u></b>			
7.1	Внесение изменений в перспективный план обучения педагогов по ДОП повышения квалификации	Сентябрь – октябрь	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
7.2	Провести в ИМЦ сверку сведений электронной базы педагогических работников	Сентябрь	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
7.3	Направить педагогов на обучение по дополнительным образовательным программам повышения квалификации	По плану графику	Заведующий Шкиль Н.В. Старший воспитатель Воропай Л.С.	
7.4	Участие педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях (очно, дистанционно)	В течении года	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
7.5	Оценка функциональной грамотности педагогических работников	Март	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
7.6	Посещение педагогами городских методических объединений, школ передового опыта	По плану ИМЦ	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
	Принять участие в методических мероприятиях, организованных управлением образования: конференциях, семинарах и т.д.	По плану ИМЦ	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
<b>8</b>	<b><u>Аттестация педагогических работников</u></b>			
8.1	Проинформировать коллектив об итогах предыдущей и задачах очередной аттестации педагогических работников, о содержании нормативных документов по аттестации	Сентябрь	Заведующий Шкиль Н.В. Старший воспитатель Воропай Л.С.	
8.2	Уточнить перспективный план аттестации педагогических	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель	

	работников		Воропай Л.С.	
8.3	Создание аттестационной комиссии на учебный год	Сентябрь 2023 г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
8.4	Оформление представлений на педагогов для проведения аттестации на СЗД	По графику	Заведующий Шкиль Н.В.	
8.5	Оформление информационно-методического стенда по аттестации	Октябрь	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
8.6	Проведение заседаний аттестационной комиссии МБДОУ	По графику	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
8.7	Подача педагогами заявлений в региональную аттестационную комиссию на установление квалификационной категории	По графику	Аттестуемые педагоги	
8.8	Методическое сопровождение аттестуемых педагогов	Сентябрь - май	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
8.9	Отчет об итогах аттестации	Май 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
<b>10</b>	<b><u>Общие мероприятия для детей:</u></b>			
10.1	Организовать проведение праздников:	В т.г.	Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
10.1.1	День дошколят	Сентябрь 2023 г.	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
10.1.2	Золотая Осень	Октябрь 2023г.	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
10.1.3	Новогодняя сказка	Декабрь 2023 г.	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
10.1.4	День защитника Отечества	Февраль 2024 г.	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
10.1.5	Маму поздравляем с женским днем	Март 2024 г.	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
10.1.6	День Победы	Май 2024 г.	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
10.1.7	До свиданья детский сад	Май 2024 г.	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	



11	<b><u>Музыкальные развлечения:</u></b>			
11.1	Тематические занятия «День знаний»	1 сентября	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
11.2	Провести мероприятия посвященные Дню города	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
11.3	Правила безопасности для детей. Знакомимся с дорожными знаками	Сентябрь 2023 г.	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
11.4	-Неделя безопасности	Сентябрь Январь, май	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
11.5	«День народного единства»	Ноябрь	Музыкальный руководитель Старшая, подготовит. группа	
11.6	Прощание с елкой	Январь	Музыкальный руководитель	
11.7	«Масленица»	Февраль	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
11.8	День воссоединения Крыма с Россией	Март	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	
11.9	«Космические приключения»	Апрель	Музыкальный руководитель	
11.10	«День России»	Июнь	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ	

# Раздел III

## Изучение состояния организации жизнедеятельности детей

№	Содержание	Форма контроля	Форма отображения	Объект контроля	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	С целью предоставления помощи педагогам, предупреждение ошибок систематически осуществлять контроль за: - содержанием и качеством планирования учебно-воспитательной работы с детьми; - готовностью педагогов к рабочему дню;	Предупредительный	Совещание при заведующем	Педагоги ДОУ	В т.г.	
2	С целью сохранения и укрепления здоровья каждого ребенка осуществлять контроль за: - созданием условий для организации учебно-воспитательного процесса; - Моторной плотностью занятий по физкультуре; - организацией прогулок, занятий.	Предупредительный	Совещание при заведующем	Педагоги ДОУ	В т.г.	
3	С целью предупреждения несчастных случаев проверять работу педагогов по формированию у детей знаний и навыков по основам безопасности жизнедеятельности: в быту, на игровой площадке, на дороге, в природе.	Предупредительный	Совещание при заведующем	Педагоги ДОУ	В т.г.	
4	Организация в ДОО развивающей предметно-	Тематический	Справка к пед.совету	Педагоги ДОУ	Ноябрь 2024 г.	

	пространственной среды в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО					
5	Формирование у детей интереса к физической культуре и здоровому образу жизни	Тематический	Справка к пед.совету	Педагоги ДОУ	Февраль 2024 г.	
6	Обеспечение информационной безопасности детей дошкольного возраста в семье	Тематический	Справка к пед.совету	Педагоги ДОУ	Май 2024 г.	
7	Усвоение детьми ОП ДО	Тематический	Справка к пед. совету	Все группы ДОУ	Май 2024 г.	
8	Результативность работы педагогов подготовительной группы «Радуга» при организации воспитательно-образовательного процесса	Фронтальный	Приказ по ДОУ	Воспитатели Лебедева А.С. Кирюхина М.А.	Февраль 2024 г.	
9	Контролировать систематичность и качество проведения праздников, музыкальных и спортивных развлечений для детей	Выборочный	Совещание при заведующем	Муз.рук. Физ.инструктор	В т.г.	
10	Результаты психолого-педагогического обследования воспитанников	Сравнительный	Информация к метод. совету	Все группы	Сентябрь 2023 г. Май 2024 г.	
11	Результаты нервно-психического обследования детей раннего возраста	Сравнительный	Информация к метод. совету	Группа раннего возраста	Январь 2024 г. Май 2024 г.	
12	Адаптация детей к ДОУ	Сравнительный	Информация к метод. совету	Все группы	Ноябрь 2023 г.	
13	Диагностика усвоения детьми основных видов движений (дошкольный возраст)	Сравнительный	Информация к метод. совету	Все группы	Сентябрь 2023 г. Май 2024 г.	

# Раздел IV

## Организационно-педагогическая работа

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1</b>	<b><u>Групповые родительские собрания:</u></b>			
1.1	<i>Вторая группа раннего возраста</i>			
1.1.1	«О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании детей в новом учебном году» - адаптация детей к новым жизненным условиям; взаимодействие воспитателей и родителей в привыкании детей к детскому саду; - особенности развития детей раннего возраста. - Знакомство родителей с программными задачами возрастной группы, законом «Об образовании РФ», с ФГОС ДО; - выборы родительского комитета	Сентябрь 2023 г.	Воспитатели Денисова К.П.,	
1.1.2	Развитие мелкой моторики. Сенсорные навыки детей раннего возраста.	Февраль 2024 г.	Воспитатели Денисова К.П.,	
1.1.3	Развитие речи детей раннего возраста, использование развивающих игр. Итоги совместной работы ДОУ и родителей. - задачи на летний период; - охрана жизнедеятельности детей	Май 2024 г.	Воспитатели Денисова К.П.,	
1.2	<i>Вторая младшая группа</i>			
1.2.1	«О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании детей в новом учебном году. Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста» - адаптация детей к новым жизненным условиям; - особенности развития детей младшего дошкольного возраста. - Знакомство родителей с программными задачами возрастной группы, законом «Об образовании РФ», с ФГОС ДО; - выборы родительского комитета	Сентябрь 2023 г.	Воспитатели Бондаревская А.В. Полтавская С.Б., Новикова Н.В. Бутенко О.Н.	
1.2.2	Сенсорное воспитание детей 3-4 лет – фундамент умственного развития.	Февраль 2024 г.	Воспитатели Бондаревская А.В. Полтавская С.Б., Новикова Н.В.	

			Бутенко О.Н.	
1.2.3	Речевое развитие ребенка 3 – 4 лет. Итоги совместной работы ДООУ и родителей. - задачи на летний период; -охрана жизнедеятельности детей	Май 2043 г.	Воспитатели Бондаревская А.В. Полтавская С.Б., Новикова Н.В. Бутенко О.Н.	
1.3	<i>Средняя группа</i>			
1.3.1	«О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании детей в новом учебном году» - особенности физического и психического развития детей 5-го года жизни Укрепление физического здоровья детей. - Знакомство родителей с программными задачами возрастной группы, - выборы родительского комитета	Сентябрь 2023 г.	Воспитатели Одинцова Э.А., Онода О.Ф. Полтавская С.Б.	
1.3.2	Растим здорового ребенка вместе.	Февраль 2024 г.	Воспитатели Одинцова Э.А., Онода О.Ф. Полтавская С.Б.	
1.3.3	Итоги совместной работы ДООУ и родителей. - информационная безопасность дошкольников - задачи на летний период; -охрана жизнедеятельности детей	Май 2024 г.	Воспитатели Одинцова Э.А., Онода О.Ф. Полтавская С.Б.	
1.4	<i>Старшая группа</i>			
1.4.1	«О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании детей в новом учебном году. Играем с детьми вместе» - особенности физического и психического развития детей 6-го года жизни - Знакомство родителей с программными задачами возрастной группы, - выборы родительского комитета -значение игры в жизни ребенка	Сентябрь 2023 г.	Воспитатели Крачковская А.А., Бутенко О.Н.	
1.4.2	О здоровье в серьёз. Обеспечение безопасности детей при соблюдении ПДД пешеходами	Февраль 2024 г.	Воспитатели Крачковская А.А., Бутенко О.Н.	
1.4.3	«Услуга «Родительский контроль». Итоги совместной работы ДООУ и родителей. - задачи на летний период; -охрана жизнедеятельности детей - задачи на летний период; -охрана жизнедеятельности детей	Май 2024 г.	Воспитатели Крачковская А.А., Бутенко О.Н.	
1.5	<i>Подготовительная группа</i>			

1.5.1	«О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании детей в новом учебном году. «Детский сад и родители – равноправные партнеры»	Сентябрь 2023 г.	Воспитатели Лебедева А.С. Корниенко О.В. Кирюхина М.А.	
1.5.2	«О здоровье всерьёз»	Февраль 2024 г.	Воспитатели Лебедева А.С. Корниенко О.В. Кирюхина М.А.	
1.5.3	«Услуга «Родительский контроль». Итоги совместной работы ДООУ и родителей.	Апрель 2024 г.	Воспитатели Лебедева А.С. Корниенко О.В. Кирюхина М.А.	
<b>2</b>	<b><u>Консультации для родителей:</u></b>			
2.1	Ваш ребенок идет в детский сад	Сентябрь 2023 г.	Педагог-психолог	
2.2	Переходим на ФОП ДО. Новые задачи на учебный год	Октябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
2.3	Традиции вашей семьи	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
2.4	Новый год с радостью. Правила безопасного отдыха	Декабрь 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
	Физкультура и спорт в нашей семье (семейные рассказы)	Январь 2024	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДООУ	
2.5	Правильное питание ребенка – залог здоровья (семинар - практикум)	Февраль 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Мед.сестра Максина Т.В.	
2.6	Участие родителей в выставке нестандартного физкультурного оборудования «Мама, папа, я – спортивная семья»	Февраль 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагоги ДООУ	
2.7	«Скоро в школу» (семинар-практикум)	Март 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагог-психолог	
2.8	Консультация на тему: «Что такое информационная безопасность ребенка»	Апрель 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
2.9	Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Апрель 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
2.10	Развивающая образовательная среда нашего участка	Апрель 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С., педагоги старших групп	
2.11	Плюсы и минусы телевидения для дошкольников. Безопасное лето	Май 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
<b>3</b>	<b><u>Организовать работу консультационного центра</u></b> (по плану)	По графику работы	Специалисты ДООУ	
<b>4</b>	<b><u>Организация совместных</u></b>	По плану	Старший воспитатель	

	<b><u>праздников, развлечений, выставок.</u></b>	ДОУ	Воропай Л.С. Педагоги ДОУ	
<b>5</b>	<b><u>Взаимодействие учебного заведения с другими организациями, учреждениями:</u></b>			
5.1	Проведение совместно с МЧС комплексной объектовой тренировки: эвакуация детей из здания по причине чрезвычайной ситуации;	1 раз в квартал	Специалист по охране труда Михайлова В.И.	
5.2	-Участие сотрудников пожарной охраны, дорожно-патрульной службы, СЭС в проведении Недели безопасности жизнедеятельности детей;	3 раза в год	Специалист по охране труда Михайлова В.И. Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.3	Взаимное сотрудничество с МБУ «Детская музыкальная школа № 1»	По плану	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
<b>6</b>	<b><u>Преемственность и совместная работа ДОУ и МОУ СОШ № 12</u></b>			
6.1	С целью повышения мотивации и интереса к обучению в школе: читать литературные произведения о школе; проводить беседы о школьной жизни; познакомить с режимом дня ученика; проводить экскурсии в школу предлагать сюжетно-ролевые игры «Школа», «Библиотека», «На школьном стадионе», развивающие игры.	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Педагог-психолог Воспитатели Лебедева А.С. Корниенко О.В. Кирюхина М.А.	
6.2	Приобщать учащихся МОУ СОШ №12 к участию в праздничных утренниках, развлечениях ДОУ	В т.г.	администрация школы № 12 и ДОУ № 20	
6.3	Организовать встречу педагогов школы и ДОУ с целью обсуждения общего плана работы	Сентябрь 2023 г.	администрация СОШ № 12 и ДОУ № 20	
6.4	Организовать взаимопосещение педагогами занятий в дошкольном учреждении и уроков в школе	В т.г.	администрация СОШ № 12 и ДОУ № 20	
6.5	Знакомство учителей начальных классов с результатами обследования старших дошкольников.	Сентябрь - май	администрация СОШ № 12 и ДОУ № 20	
6.6	Провести диагностику мотивационной готовности старших дошкольников к обучению в школе	Апрель – май 2024 г.	Педагог-психолог	
6.7	Организовать обмен опытом между педагогами ДОУ и начальной школы на тему: «Пути успешной адаптации ребенка к новым условиям жизни», «Преемственность в обучении»	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Воспитатели подг. группы Педагог-психолог Администрация	

			школы	
6.8	Оформление родительских уголков и папок – передвижек: «На пороге школьной жизни»	Апрель 2024 г.	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели	



## Раздел V

### Работа методического кабинета

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Обеспечение методического кабинета инструктивно-методическими письмами МОН РК, приказами Мин.обр. РФ.	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
2	Приобретение методических пособий по реализации ФГОС ДО	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3	Оформление подписки на периодические издания по дошкольному образованию	Ноябрь 2022 г. Май 2023г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
4	Пополнение методического фонда развивающими методическими пособиями, аудио, видео средствами.	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С. Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
5	<b><u>Оформление тематических выставок и стендов:</u></b>			
5.1	-готовимся к педсовету - Оформление методических материалов по безопасности - Выставка инструктивно-методического материала и литературы в методическом кабинете по теме : _«Внедряем ФОП ДО»  - «Движение – залог здоровья» Выставка методической литературы, дидактических материалов и пособий на тему: - «Обеспечение безопасности и развитие детей в информационном пространстве»	Октябрь 2023 г Январь 2024 г  Апрель 2024 г	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.2	-аттестация педагогов подготовка материалов «В помощь аттестуемым»;	Октябрь 2023 – март 2024г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.3	-к знаменательным датам, по сезону	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.4	- новинки методической литературы;	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
5.5	-из опыта работы педагогов;	1 раз в квартал	Старший воспитатель Воропай Л.С.	

6.	Наполнение методическими материалами сайт МБДОУ	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
7.	Разработать анкеты для педагогов и родителей по приоритетным направлениям работы МБДОУ	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
7	Оказание методической помощи по планированию работы с детьми раннего возраста, младшего, среднего и старшего дошкольного возраста. Конспекты различных видов деятельности. Пополнение папки «Работа по направлению Безопасность» Разработка буклетов-рекомендаций для воспитателей и родителей	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	
8	Помощь педагогам в подборе диагностических методик, игр и упражнений по выявлению, усвоению у детей знаний ОП	В т.г.	Старший воспитатель Воропай Л.С.	

# Раздел VI

## Административно – хозяйственная работа

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1</b>	<b><u>Комплектование:</u></b>			
1.1	Провести комплектование ДОУ кадрами.	Август 2023 г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
1.2	Провести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	Август 2023 г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
1.3	Провести комплектование групп в соответствии с возрастом детей и согласно направлениям управления образования.	до 1 сентября 2023 г	Заведующий Шкиль Н.В.	
<b>2</b>	<b><u>Проверка готовности групп к новому учебному году.</u></b>			
<b>3</b>	<b><u>Подготовка ДОУ к учебному году:</u></b>			
3.1	- Составить и утвердить график работы всех служб учреждения	Август 2023 г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
3.2	-Донести до сведения коллектива правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты учреждения по подготовке к новому учебному году	Август 2023 г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
3.3	Утвердить и донести до сведения коллектива план работы ДОУ на 2023-2024 учебный год	Август 2023 г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
3.4	-Провести все необходимые мероприятия по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, безопасности жизнедеятельности детей по подготовке учреждения к новому учебному году	Август 2023 г и в т.г	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.5	Провести инструктажи по ОТ, ПБ, антитеррористической защищенности, охране и здоровья детей;	Сентябрь 2023 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.6	- Поверка кнопки тревожной сигнализации (КТС)	Постоянно	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.7	- Техническое обслуживание систем пожарной сигнализации	Постоянно	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.8	-Провести замеры контуров сопротивления заземления (протокол);	Июль 2024 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.9	-Провести техническое диагностирование огнетушителей;	Июль 2024 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.10	-Провести ревизию путей эвакуации	Август 2024г и в т.г	Заведующий хозяйством	

			Михайлова В.И.	
3.11	- Провести мероприятия по подготовке учреждения к осенне-зимнему периоду	Июнь-сентябрь 2023 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.12	- Работы по подготовке системы отопления к новому отопительному сезону	Август-октябрь 2023 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.13	- Провести ревизию, апрессовку отопительной системы (акт);	Август 2023 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.14	-Проверить систему дымоудаления	Июль 2023 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.15	- Ревизия ограждения по периметру здания	Постоянно	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.16	-Проведение обследования групповых помещений, детских игровых площадок, территории учреждения, спортивного и музыкального залов, кабинетов и помещений учреждения на безопасное пребывание;	Постоянно	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.17	-Провести испытание оборудования на прачечной и пищеблоке;	Июль 2024 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.18	-Провести испытание физ.оборудования на игровых площадках, в спортивном зале;	Август 2023г. Апрель 2024г	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.19	- Проверить в учреждении исправность всего оборудования, инвентаря;	Август 2023 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.20	- Провести покос травы	Май-сентябрь 2024 г	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.21	- Косметический ремонт групп, пищеблока, прачечной, кабинетов;	Июнь-август 2024 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.22	- Провести ремонт коридора 2-го этажа	Сентябрь 2023 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.23	- Провести ремонт центрального входа со стороны улицы	Август-сентябрь 2023г	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.24	- Приобретение необходимой мебели в групповые помещения	Октябрь 2023г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.25	- Приобретение канцелярских товаров (для детей)	Сентябрь 2023 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И. Ст. воспитатель Воропай Л.С.	
3.26	- Приобретение методической литературы	В т. г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И. Ст.воспитатель	

			Воропай Л.С.	
3.27	- Подписка на периодические издания	октябрь 2023 г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И. Ст.воспитатель Воропай Л.С.	
3.28	- Приобретение моющих, дезинфицирующих средств, хозяйственного инвентаря	В т. г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.29	- Приобретение мягкого инвентаря	В т. г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.30	- Приобретение наборов посуды в группы и на пищеблок	В т. г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.31	- Приобретение инвентаря на пищеблок	В т. г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
3.32	- Приобретение спец. одежды сотрудникам;	В т. г.	Заведующий хозяйством Михайлова В.И.	
<b>4</b>	<b><u>Осуществление оперативного контроля за работой структурных подразделений:</u></b>			
4.1	<b>Контроль работы заведующего хозяйством:</b> --экономное использование чистящих и моющих средств; -своевременный ремонт мебели сан.технического оборудования; -использования в режиме учреждения экономии воды, тепла, электроэнергии; -своевременная подготовка системы отопления; -осуществление замеров сопротивления изоляции электрооборудования; -проверка состояния электрооборудования и электропроводки; -соблюдение инструкций работниками по ОТ, ПБ, ГЗ, антитеррористической защищенности, соблюдение пропускного режима в учреждении -ежедневное обследование территории учреждения, здания, групп, кабинетов, залов, помещений детского сада на предмет безопасного пребывания -ведение документации согласно номенклатуре дел, своевременная подготовка и сдача необходимых отчетов и документов, выполнение сроков сдачи документов - расходование бюджетных средств.	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
4.2	<b>Контроль работы поваров:</b> -закладка продуктов питания; -качество приготовление блюд; -технология приготовления блюд; -нормы выдачи продуктов на группы;	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-соблюдение санитарно-гигиенических требований при обработке продуктов питания и приготовления пищи</li> <li>-выполнение инструкций по охране труда и пожарной безопасности; соблюдение правил личной гигиены</li> </ul>			
4.3	<p><b>Контроль работы медицинской сестры:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ведение медицинской документации;</li> <li>-своевременное приобретение медикаментов и сроки их использования;</li> <li>-своевременное обследование и проведение профпрививок;</li> <li>-анализ заболеваемости;</li> <li>-своевременное прохождение медицинских осмотров работниками ДОУ;</li> <li>-санитарное состояние дворовой территории и помещений ДОУ;</li> <li>-гигиена детей и взрослых;</li> <li>-соблюдение и выполнение санитарных норм и требований, правил личной гигиены</li> </ul>	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
4.4	<p><b>Контроль работы медицинской сестры диетической:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ведение документации согласно номенклатуре дел</li> <li>-контроль за организацией питания в учреждении</li> <li>-соблюдение и выполнение санитарных норм и требований, правил личной гигиены</li> </ul>	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
4.5	<p><b>Контроль работы кладовщика:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ведение документации согласно номенклатуре дел</li> <li>-своевременный завоз продуктов питания на склад;</li> <li>-их качество, наличие сопроводительной документации;</li> <li>-условия хранения, выдача, соблюдение срока реализации</li> <li>-соблюдение и выполнение санитарных норм и требований, правил личной гигиены</li> </ul>	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
4.6	<p><b>Контроль работы прачечной:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-наличие соблюдения графика смены белья, качество стирки белья;</li> <li>-соблюдение норм моющих средств;</li> <li>-сохранность оборудования;</li> <li>-выполнения инструкций по охране труда и пожарной безопасности;</li> </ul>	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
4.7	<p><b>Контроль работы старшего воспитателя:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ведение документации согласно номенклатуре дел</li> <li>- выполнение годового плана, - организация учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении.</li> </ul>	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	

	-своевременная подготовка и сдача необходимых отчетов и документов, выполнение сроков сдачи документов			
<b>5</b>	<b><u>Финансово-хозяйственная деятельность:</u></b>			
5.1	-контролировать своевременное введение и сдачу необходимой документации; -табелей на зарплату; -табель ежедневного посещения детей; -накопительной ведомости по питанию детей; -статистические отчеты; -проведение тарификации; -утверждение штатного расписания; -вести постоянный обзор затрат бюджетных средств;	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
<b>6</b>	<b><u>Производственные совещания коллектива:</u></b>			
6.1	<b><u>Совещание № 1</u></b> 1.Задачи на новый учебный год. 2.Правила внутреннего трудового распорядка. 3.Утверждение графика работы всех служб, режим работы ДОО. 4.Информация о готовности ДОО к новому учебному году. 5.Комплектование групп. 6.Отчет медицинской сестры об эффективности проведения летней оздоровительной компании.	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
6.2	<b><u>Совещание № 2</u></b> 1.Анализ выполненных работ по предыдущему совещанию; 2.Организация питания детей, выполнение норм; 3.Организация по ОТ и ПБ в учреждении (обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детям и работникам. Соблюдение норм безопасности на производстве и в быту). Соблюдение пропускного режима учреждения. 4. Подготовка ДОО к работе в зимний период. 5.Подготовка учреждения к празднованию нового года. 5.Составление и утверждение графиков отпусков на год. 6.Об экономии электроэнергии, воды, тепла в учреждении. 7. Анализ санитарного состояния помещений ДОО. 8.Анализ расходования бюджетных средств 9. Анализ выполнения Программы развития ДОО	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	

6.3	<p><b><u>Совещание № 3</u></b></p> <p>1. Анализ выполненных работ по предыдущему совещанию.</p> <p>2. Выполнение мероприятий по охране труда и пожарной безопасности.</p> <p>3. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>4. Организация питания в дошкольном учебном заведении.</p> <p>5. Посещаемость, укрепление здоровья детей, снижение заболеваемости.</p> <p>6. Организация работ в весенний период.</p>	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	
	<p><b><u>Совещание № 4</u></b></p> <p>1. Анализ выполненных работ по предыдущему совещанию</p> <p>2. Об итогах работы коллектива за учебный год.</p> <p>3. Подготовка ДООУ к работе в летний оздоровительный период.</p> <p>4. О режиме работы групп в летний период, планирование работы в летний оздоровительный период, организация питания.</p> <p>5. Соблюдение мер пожарной безопасности в летний период.</p> <p>6. Перспективные направления работы коллектива на следующий учебный год.</p>	В т.г.	Заведующий Шкиль Н.В.	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201092

Владелец Шкиль Наталья Владимировна

Действителен с 08.09.2023 по 07.09.2024